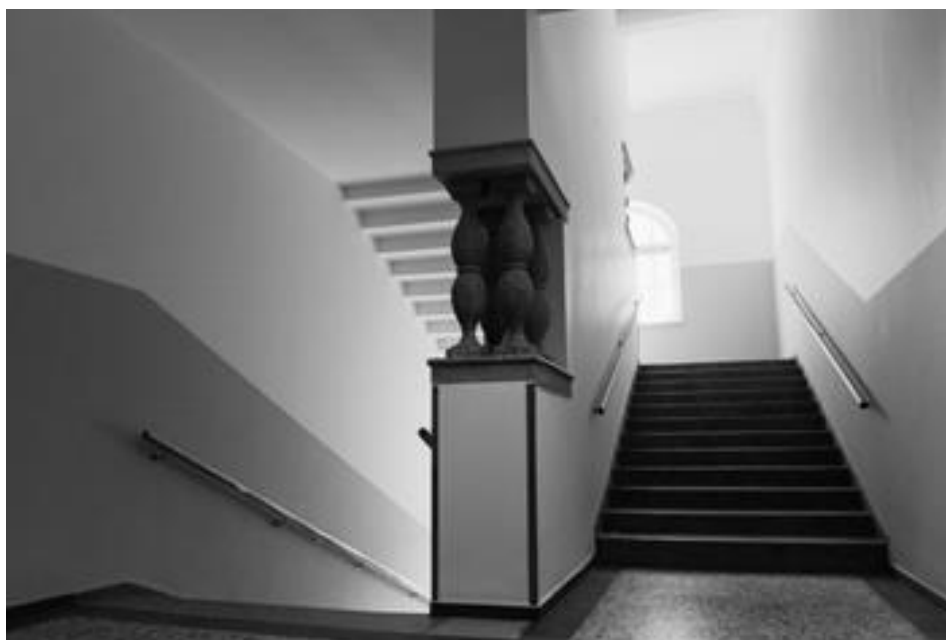


OŠ Vide Pregarc, Ljubljana



POROČILO O URESNIČITVI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA OSNOVNE ŠOLE VIDE PREGARC ZA ŠOLSKO LETO 2022/23



Ljubljana, september 2023

KAZALO VSEBINE

1. UVOD	4
2. URESNIČEVANJE ZAGOTOVLJENEGA PROGRAMA OSNOVNE ŠOLE.....	4
2.1. Obseg in organizacija pouka	4
2.2. Delo pedagoških delavcev in strokovnih organov šole	4
2.3. Pogoji za izvedbo programa	4
2.4. Kadrovski pogoji	4
2.5. Finančni pogoji	5
2.6. Prostorski pogoji.....	5
2.7. Učenci, učitelji in oddelki	6
2.7.1. Prvo triletnje	6
2.7.2. Drugo triletnje.....	6
2.7.3. Tretje triletnje.....	7
2.7.4. Učitelji nerazredniki.....	8
2.7.5. Podaljšano bivanje.....	8
2.7.6. Jutranje varstvo.....	9
2.7.7. Drugo delo strokovnih delavcev.....	9
2.7.8. Projektne skupine.....	9
2.7.9. Vodje projektov.....	10
2.7.10. Proslave	11
2.7.11. Vodje strokovnih aktivov	11
2.7.12. Predsedniki komisij za tekmovanja iz športa, bralne značke in znanja	11
2.7.13. Ostale naloge strokovnih delavcev.....	12
2.8. Kadri.....	13
2.9. Učitelji.....	13
2.9.1. Prednostne naloge in samoevalvacija.....	13
2.9.2. Pedagoška praksa študentov in dijakov.....	15
2.9.3. Mentorstvo učiteljem začetnikom.....	16
2.9.4. Učiteljski zbor.....	16
2.9.5. Izobraževanja	18
2.9.6. Delovne skupine.....	19
2.9.7. Šolska svetovalna služba	20
3. UČNI USPEH IN UČNO-VZGOJNI REZULTATI	23
3.1. Učno-vzgojni rezultati v 1. triletju.....	23
3.2. Učno-vzgojni rezultati v 2. triletju.....	24
3.3. Učno-vzgojni rezultati v 3. triletju.....	24
3.4. Nacionalno preverjanje znanja	24
3.5. Dosežki na tekmovanjih iz znanj in veščin.....	25
3.6. Kulturno udejstvovanje.....	26
3.7. Športna tekmovanja.....	26
3.8. Sodelovanje na natečajih	27
3.9. Dnevi dejavnosti, nadstandardni program, interesne in klubske dejavnosti.....	27
Interesne in klubske dejavnosti.....	32
3.10. Vzgojna problematika	34
4. DODATNE IN PODPORNE DEJAVNOSTI ŠOLE.....	34
4.1. Šolska prehrana	34
4.2. Zdravstveno varstvo.....	35
4.3. Prometna varnost	36
4.4. Jutranje varstvo	36
4.5. Podaljšano bivanje.....	37
4.6. Skupnost učencev	37
4.7. Delo z nadarjenimi učenci	37
4.8. Delo z učenci s posebnimi potrebami	38
4.8.1. Dodatna strokovna pomoč.....	38
4.8.2. Individualna in skupinska pomoč	38

4.8.3.	Ure DSP za učence Rome	38
4.8.4.	Učna pomoč za učence priseljence.....	38
4.9.	Delo šolske svetovalne službe	39
4.9.1.	Poklicna orientacija	39
4.10.	Poročilo o delovanju šolske knjižnice v šolskem letu 2022/23	40
4.11.	Delo ravnatelja	40
4.12.	Delo pomočnice ravnatelja	41
5.	OSTALE DEJAVNOSTI.....	42
5.1.	Zbiralne akcije.....	42
5.2.	Natečaji in drugi dosežki, aktivnosti.....	42
5.3.	Razstave, prireditve in drugi dogodki.....	42
5.4.	POVEZAVA ŠOLE Z OKOLJEM	42
5.4.1.	Sodelovanje s starši	42
5.4.2.	Svet staršev	42
5.4.3.	Svet šole.....	43
5.4.4.	Povezovanje z okoljem	44
5.4.5.	Materialne pridobitve, vzdrževanje objekta, gradnja	46
5.5.	Evalvacija dela v šolskem letu.....	46
6.	ZAKLJUČEK.....	47

1. UVOD

Poročilo o uresničitvi letnega delovnega načrta oziroma o vzgojno-izobraževalnem delu v šolskem letu 2022/23 opisuje realizacijo dela na vseh področjih, ki so vezana na vzgojo in izobraževanje učencev ter na delo strokovnih in drugih delavcev na OŠ Vide Pregarc.

Osnovna naloga šolskega leta 2022/23 je bila realizacija zastavljenih ciljev v LDN-ju.

Poleg rednega vzgojno-izobraževalnega dela smo bili vključeni v različne projekte, učencem nudili pester razširjeni program ter sodelovali s številnimi institucijami.

Obvezni program je bil v celoti realiziran, realizirali smo tudi zastavljeni razširjeni program ter nadstandardne dejavnosti v programu za 2022/23 ter nerealizirano iz šolskega leta poprej. Sodelovanje na tekmovanjih, v projektih in raznih natečajih je potekalo kot običajno, uspešno smo sodelovali tudi z zunanjimi izvajalci. Izvedli smo izobraževanja za zaposlene na lokaciji šole, veliko izobraževanj iz lastnih pedagoških potreb z zunanjimi izvajalci ter tudi delavnice in predavanja za starše. Strokovni delavci so se tudi v 2022/23 zelo številčno izobraževali in samoizobraževali na področjih drugačnih oblik poučevanja, dela z IKT ter na svojih predmetnih področjih v sklopu študijskih skupin, sodelovali pa so tudi na konferencah s svojimi prispevki in disseminacijo primerov dobrih praks. Izvajale so se tudi zunanje klubske, športne dejavnosti ter dejavnosti v sklopu Letnega programa športa MOL.

2. URESNIČEVANJE ZAGOTOVLJENEGA PROGRAMA OSNOVNE ŠOLE

2.1. Obseg in organizacija pouka

V šolskem letu 2022/23 smo imeli na šoli 23 oddelkov rednega pouka, 13 oddelkov podaljšanega bivanja in 2 oddelka jutranjega varstva v 1. r. ter 2 oddelka jutranjega varstva v 2. in 3. r. (nadstandard MOL).

2.2. Delo pedagoških delavcev in strokovnih organov šole

V tem šolskem letu je bilo glede na stanje ob zaključku šolskega leta 2022/23 zaposlenih 67 delavcev, od tega 54 strokovnih delavcev, ravnatelj in pomočnica ravnatelja ter tehnični kader (12). Z nami je sodelovala tudi mobilna pedagoginja s Centra Janeza Levca. Delo računovodje in knjigovodje je opravljal storitveni servis po pogodbi. Občasno sta zaradi zagotavljanja nemotenega pedagoškega procesa po sklepu ministra delo učiteljic v OPB opravljali tudi dve študentki.

2.3. Pogoji za izvedbo programa

OŠ Vide Pregarc izvaja osnovnošolski obvezni in razširjeni program osnovne šole. Za izvajanje obveznega in razširjenega programa OŠ smo odgovorni vsi strokovni delavci šole.

2.4. Kadrovski pogoji

Na OŠ Vide Pregarc je bilo zaposlenih 67 delavcev (stanje 31. avgust 2023). Vseh strokovnih delavcev je bilo 54. Ena delavka v tehničnem kadru je polovično invalidsko upokojena. Ena strokovna delavka je učno obveznost dopolnjevala na OŠ Martina Krpana. Šest strokovnih delavcev je bilo ob koncu šolskega leta zaposlenih za določen čas. Dva strokovna delavca sta se upokojila. Med šolskim letom je bilo sedem sporazumnih odpovedi delovnega razmerja. S štirimi strokovnimi delavci imamo za naslednje šolsko leto sklenjen sporazum o mirovanju pogodbe.

Dela računalnikarja-organizatorja informacijske dejavnosti je opravljala Dunja Blaznik, ki je bila tudi administrator šolske spletne strani.

Organizatorica šolske prehrane je bila Karmen Kete.

Upravno-administrativno in kadrovsko ter delno knjigovodsko delo je opravljal tajnik Denis Kantarevič.

Računovodska in knjigovodska dela je prek storitvenega servisa opravljala računovodkinja Tanja Ploj.

Za pripravo malice in razdelitev kosil sta skrbela kuharja Irena Djaković in Siniša Crnogorac (do konca aprila 2023) ter Vojko Kolenc (od sredine avgusta dalje). Za pomoč pri čiščenju posode je skrbela Rasmina Kurtović (nadom. Alije Resme), zaradi daljše odsotnosti pa je bilo delo opravljeno kot povečan obseg obeh kuharjev ob občasni pomoči ostalega tehničnega kadra.

Hišniška dela je opravljal hišnik Anton Zupančič.

Šolske prostore so čistili: Hasiba Adrovič, Stanka Burnik, Marjanca Florijan, Matej Perko, Tatjana Upelj, Rosvita Pavlin. Rasmina Kurtović je bila razporejena za čiščenje v kuhinji.

Delo spremljevalcev učencev so opravljali Timotej Hugo Kemr (do 11. 12. 2022), nato Mikela Leon (do 31. 3. 2023), od 1. 3. dalje Maja Mustedanagič. Delo romske pomočnice je opravljala Simona Drobnič.

2.5. Finančni pogoji

Sredstva za izvajanje vzgojno-izobraževalnega programa prejemamo iz državnega proračuna in iz proračuna občin (ustanovitelj MOL). Financiranje poteka v skladu s kadrovskim in finančnim načrtom. Sredstva za izvajanje vzgojno-izobraževalnega programa prejemamo iz državnega proračuna in iz proračuna občin (ustanovitelj MOL).

Starši pokrivajo stroške za prehrano učencev, šol v naravi, prevozov, vstopnin in drugih stroškov dni dejavnosti.

2.6. Prostorski pogoji

Ustanoviteljica Mestna občina Ljubljana je avgusta 2015 zaključila z gradnjo prizidka, prenovo obstoječega objekta in ureditvijo igrišča z ustrezno ograjo (energetska in protipotresna sanacija šolske stavbe in gradnja prizidka). Povratek v nove in prenovljene prostore na Bazoviški ulici 1 je bil 31. avgusta 2015. 1. septembra 2015 so učenci OŠ Vide Pregarc prvič prestopili šolski prag prenovljene in dograjene šole. Z gradnjo prizidka je šola pridobila garderobo in 6 učilnic za učence 1. triletja in manjšo telovadnico, v kateri poteka pouk športa za učence od 1. do 3. razreda, enkrat tedensko za učence 4. in 5. razreda, prav tako nekatere klubske dejavnosti. Stari del šole je energetsko in protipotresno saniran, pridobili smo specializirane učilnice za likovno in glasbeno umetnost, tehniko in tehnologijo z delavnico in učilnico za računalništvo. Učilnici za fiziko in naravoslovne predmete smo prilagodili standardom za izvajanje pouka teh predmetov. V kleti je učilnica za pouk gospodinjstva s kabinetom - kuhinjo. S prenovo je bilov starem delu urejenih nekaj kabinetov, razdelilna kuhinja, povečan je bil prostor za šolsko knjižnico ter delno prenovljena stara telovadnica.

V letih od prenove se soočamo z znatnim porastom vpisa otrok na OŠ Vide Pregarc. V šolskem letu 2015/16 je bilo npr. vpisanih 342 učencev, v šolskem letu 2021/22 je bilo po stanju v avgustu vpisanih 525 učencev, v šolskem letu 2022/23 545, projekcija po bazi Sokol nakazuje prirast bodočih prvošolcev v naslednjih letih. Starše zaradi velike prostorske stiske, če je le možno, usmerimo na okoliške šole, vpisujemo pa zgolj iz lastnega šolskega okoliša. Navkljub pregraditvi knjižnice zaradi pridobitve dodatne učilnice, preureditvi garderobe za 1. VIO v učilnico ter izvedbo pouka v šolski zbornici v šolskem letu 2022/23 se soočamo z veliko prostorsko stisko in zagotavljanjem ustreznih pogojev dela po normativih (težave zagotavljati prostore za manjše učne skupine, težave zagotavljati prostor za izvedbo športa po celotni vertikali, pouk pogosto ne poteka v specializiranih učilnicah itn.) V namen iskanja možnih rešitev smo gostujoči oddelek Centra Janeza Levca med poletjem ponovno preselili v kabinet prizidka ter ga uredili v učilnico, v njihovi dosedanji učilnici (nekdanji garderobi) pa bo potekal pouk manjših učnih skupin. V sodelovanju z Mestno občino Ljubljana še nadalje iščemo skupne rešitve, saj bodo v bližnji prihodnosti nujno potrebni dodatni prostori za izvajanje pouka skladno z normativi.

2.7. Učenci, učitelji in oddelki

OŠ Vide Pregarc je izvajala obvezni in razširjeni program osnovnošolskega izobraževanja v 23 oddelkih od 1. do 9. razreda. V šolskem letu 2022/23 je bilo v našo šolo vpisanih 545 učencev (stanje avgust 2023).

2.7.1. Prvo triletje

RAZRED	RAZREDNIK	MATIČNA UČILNICA
1. a	Marjeta Jezernik	P-1N02
MAT, ŠPO, LUM poučuje Branka Majce Druga strokovna delavka v oddelku: Vesna Nikolić		
1. b	mag. Anita Smole	P-1N01
Druga strokovna delavka v oddelku: Marijana Jerković (do aprila), Nastja Leskovec (od aprila dalje)		
1. c	Saša Mezek Zupančič (do aprila), Marijana Jerković (od aprila dalje)	P-1N03
Druga strokovna delavka v oddelku: Ivanka Hočevar Istenič		
2. a	Jana Čarman	P-2N01
TJA poučuje Tina Pajnik		
2. b	Irena Por	P-2N03
TJA poučuje Tina Pajnik		
2. c	Petra Bobnar	P-2N02
TJA poučuje Tina Pajnik		
3. a	Urška Pust	Š-P02
TJA poučuje Tina Pajnik		
3. b	Nataša Skok	Š-P09
TJA poučuje Tina Pajnik, GUM poučuje Karin Mezek		

V prvem triletju je bilo 8 rednih oddelkov od 1. do 3. razreda. Pouk za učence 1. triletja je potekal v novem prizidku, razen za dva oddelke 3. razreda, ki sta imela pouk v prenovljenem starem delu šole v pritličju. Vzgojno-izobraževalno delo v 1. triletju so opravljale učiteljice razrednega pouka, v prvem razredu poleg učiteljice je poučevala še druga učiteljica v oddelku.

2.7.2. Drugo triletje

V drugem triletju je bilo 7 rednih oddelkov od 4. do 6. razreda. Pouk za učence 4. in 5. razreda je potekal v prostorih starega dela šole v pritličju, prvem in drugem nadstropju, za učence 6. razreda pa v kleti (gospodinjstvo, naravoslovje) in v prvem ter drugem nadstropju.

Vzgojno-izobraževalno delo v 4. in 5. razredu so izvajale učiteljice razrednega pouka z nekaj izjemami (šport in glasbena umetnost). V 6. razredu so poučevali učitelji predmetnega pouka.

RAZRED	RAZREDNIK	MATIČNA UČILNICA	POUČUJE PREDMETE
4. a	Katarina Lavrič	Š-P08	/
GUM – Vanda Alibegović, ŠPO – Peter Terčič (do jan.) / Jaka Krištofelc, TJA – Špela Lipovšek			GUM – Vanda Alibegović, ŠPO – Peter Terčič (do jan.) / Jaka Krištofelc, TJA – Špela Lipovšek
4. b	Jera Csipö	Š-2N10	/

GUM – Vanda Alibegović, ŠPO – Peter Terčič (do jan.) / Jaka Krištofelc, TJA – Špela Lipovšek		GUM – Vanda Alibegović, ŠPO – Peter Terčič (do jan.) / Jaka Krištofelc, TJA – Špela Lipovšek	
4.c	Karin Mezek	Š-P10	/
GUM – Alenka Zajec, ŠPO – Janko Pernar (do jan.) / Jaka Krištofelc, TJA – Zala Završnik		ŠPO – Peter Terčič (do jan.) / Jaka Krištofelc, TJA – Špela Lipovšek	
5. a	Slavica Cafuta	Š-1N12	/
GUM – Alenka Zajec, ŠPO – Peter Terčič (do jan.) / Jaka Krištofelc, TJA – Zala Završnik		GUM – Alenka Zajec, ŠPO – Peter Terčič (do jan.) / Jaka Krištofelc, TJA – Petra Matkovič	
5.b	Špela Lipovšek	Š-1N11	GUM – Alenka Zajec, ŠPO – Peter Terčič (do jan.) / Jaka Krištofelc, TJA – Teja Stepišnik Turk
6. a	GUM – Alenka Zajec, ŠPO – Peter Terčič (do jan.) / Jaka Krištofelc, TJA – Teja Stepišnik Turk	Š-2N08	MAT - 6. a, 7. a, 8. a, 8. c, 9 2; FIZ - 8. c, UIT - astronomija
6. b	Mojca Špende	Š-2N12	GUM - 5. a, 5. b, 6. a, 6. b, 7. a, 7. b, 7. c, 8. a, 8. b, 8. c, 9. a, 9. b IP - ANI, KL1, KL2, KL3 OPZ, MPZ

2.7.3. Tretje triletje

Pouk za učence tretjega triletja je potekal v prenovljenih prostorih starega dela šole v kleti in v prvem ter drugem nadstropju. Pouk manjših učnih skupin je potekal tudi v zbornici šole. Zaradi težav s prostorskimi pogoji je bilo težko zagotoviti pouk v specializiranih učilnicah.

V tretjem triletju je bilo 8 rednih oddelkov od 7. do 9. razreda. Vzgojno-izobraževalno delo v 3. triletju so opravljali učitelji predmetnega pouka.

RAZRED	RAZREDNIK	MATIČNA UČILNICA	POUČUJE PREDMETE
7. a	Nežka Brglez	Š-K20	ZGO – 6. a, 6. b, 7. a, 7. b, 7. c, 8. a, 8. b, 8. c, 9. a, 9. b; DKE – 7. a, 7. b, 7. c, 8. a, 8. b, 8. c; IP – RAD, FILM
7. b	Maja Omahen	Š-1N10	TIT – 6. a, 6. b, 7. a, 7. b, 7. c, 8. a, 8. b, 8. c; MAT – 7. b
7. c	Dunja Blaznik	Š-2N02	MAT – 7. c, 9/1; IP – UBE, MME; NIP – RAČ
8. a	Asja Stojić (nadm. Martina Kopal Mandelj)	Š-K10	*GEO – 6. a, 6. b, 7. a, 7. b, 7. c, 8. a, 8. b, 8. c, 9. a, 9. b; *IP – TVZ, TEV; OPB * Vse predmete je od 30. 9. 2022 do 9. 6. 2023 zaradi nadomeščanja odsotne delavke poučeval Blaž Lampret.
8. b	Neža Kozina	Š-1N14	ŠPO 6.-9. r/deklice; IP – ŠSP; NIP – ŠPO
8. c	Peter Terčič	Š-2N13	Do 16. 1. 2023: ŠPO – 4. a, 4. b, 4. c, 5. a, 5. b, 8. c dečki; NIP – ŠPO; Od 17. 1. 2023 dalje ŠPO – 6.-9. r dečki IP – ŠZZ, IŠPK

9. a	Ana Plešec (do 27. 11. 2023), nato Maša Mohar	Š-2N09	SLJ – 6. a, 7. a, 7. b, 8. a, 9/1 * V navedenih oddelkih je od 28. 11. 2022 do 16. 6. 2023 poučevala Danijela Sitar, od 17. 6. 2023 dalje pa Mojca Tomažič.
------	---	--------	--

2.7.4. Učitelji nerazredniki

UČITELJ	POUČUJE PREDMETE, PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO
Vanda Alibegović	GUM – 4. a, 4. b; OPB
Ana Berzelak (štud. servis)	nadom. OPB
Eva Dobovičnik	OPB
Simona Drobnič	OPB, romski pomočnik
Franko Karin	DSP – mobilna pedagoginja
Sanja Zakrajšek	DSP
Andrej Kavčič	TJA – 9/3
*Teja Stepišnik Turk	TJA – 5. b, 6. a, 6. b, 7. a, 8. a, 8. c, OPB
Karmen Kete	GOS – 6. a, 6. b; NAR – 6. a, 7. a, 7. c; BIO – 8. a, 9. a; IP SPH
Martina Kobal Mandelj	DSP
Bronka Kosec	OPB
Jaka Krištofelc	OPB (do 16. 1. 2023), nato ŠPO – 4. a, 4. b, 4. c, 5. a, 5. b, 6. a, 8. b, NIP-šport
*Blaž Lampret	GEO – 6. a, 6. b, 7. a, 7. b, 7. c, 8. a, 8. b, 8. c, 9. a, 9. b; IP – TVZ, TEV; OPB
Mikela Leon	DSP, OPB, spremljevalka
Petra Matkovič	TJA – 5. a, 7. b, 7. c, 8. b, 9/1, 9/2
Maša Mohar	KEM – 8. a, 9. a; IP – POK, OPB
Tina Pajnik	TJA – 1. a, 1. b, 1. c, 2. a, 2. b, 2. c, 3. a, 3. b
Janko Pernar	ŠPO – 6.–9. r dečki (do 16. 1. 2023)
Katja Presetnik	MAT – 6. b, 8. b, 9/3; FIZ – 8. a, 8. b, 9. a, 9. b
Suzana Rebec	OPB
Sonja Salajko	DSP
*Danijela Sitar	SLJ – 6. a, 7. a, 7. b, 8. a, 9/1 (28. 11. 2022 do 16. 6. 2023)
Katarina Šulin Žabota	SLJ – 6. b, 8. b, 9/2
dr. Kristina Malgaj	TJN 9. r; IP – NI 1–3; NIP – TJN I. in II.; OPB
Klemen Sagadin	SLJ – 7. c, 8. c, 9/3
Mojca Tomažič	SLJ – 6. a, 7. a, 7. b, 8. a, 9/1 (od 17. 6. 2023 dalje)
Maja Tratar	DSP
Ula Tratar (štud. servis)	nadom. OPB
mag. Maja Žura	LUM – 6. a, 6. b, 7. a, 7. b, 7. c, 8. a, 8. b, 8. c, 9. a, 9. b; IP – LS 1–3

*nadomestna zaposlitev

2.7.5. Podaljšano bivanje

UČITELJ	SKUPINA PB
Kaja Zadnikar (do 31. 3. 2023), nato Ula Tratar (štud. servis)	OPB 1. a

Marijana Jerković (do 9. 4. 2023, nato Nastja Leskovec), Anita Smole, Marjeta Jezernik (do 11. 10. 2022), Blaž Lampret (do 9. 3. 2023)	OPB 1. b
Suzana Rebec	OPB 1. c
Vanda Alibegović	OPB 2. a
Vesna Nikolić, Irena Por, Petra Bobnar, Jana Čarman	OPB 2. b
Eva Dobovičnik	OPB 2. c
Jaka Krištofelc (do 16. 1. 2023, nato Simona Drobnič), Bronka Kosec	OPB 3. a
Kristina Malgaj, Nataša Skok, Urška Pust, Bronka Kosec	OPB 3. b
Katarina Lavrič, Asja Stojić, Karin Mezek	OPB 4. a
Maša Mohar, Jera Csipö	OPB 4. b
Bronka Kosec	OPB 4. c
Slavica Cafuta, Saša Mezek Zupančič (do aprila 2023, nato Marijana Jerković), Teja Stepišnik Turk	OPB 5. a
Klemen Sagadin, Jera Csipö	OPB 5. b
Ana Berzelak (štud. servis)	nadom.

2.7.6. Jutranje varstvo

UČITELJ	JV
Ivanka Hočevar Istenič (PON-ČET), Karin Mezek (PET)	6.00-8.20
Karin Mezek (PON), Anita Smole (TOR, SRE, ČET), Petra Bobnar (PET)	7.20-8.20

2.7.7. Drugo delo strokovnih delavcev

Učitelji in ostali strokovni delavci so opravljali drugo delo v skladu z izbranimi zadolžitvami v šolskem letu 2022/23. Vodili, koordinirali, izvajali in pripravljali so učence na sodelovanje v mednarodnih, državnih, mestnih ter šolskih načrtovanih projektih. Koordinirali, vodili, sodelovali so v komisijah in učence pripravljali na tekmovanja s posameznih predmetnih področij. Vodili in sodelovali so v različnih delovnih skupinah za izvedbo dodatnih dejavnosti, šolskih proslav in prireditev. Veliko dodatnih zadolžitev je bilo razporejenih tudi iz naslova izvajanja ukrepov zagotavljanja spodbudnega in varnega učnega okolja predvsem v pomladanskih mesecih, tj. dežurstva, varstva ter nadomestni vzgojno-izobraževalni proces.

2.7.8. Projektne skupine

PROJEKT		VODJA/KOORDINATOR	ČLANI
Podjetnost v izobraževanju (do oktobra 2022)	POGUM	Andrej Kavčič	Maja Vuga, Sonja Salajko, Martina Kobal Mandelj, Jana Čarman, Nežka Brglez, Maša Mohar, Maja Omahen, Maja Tratar
Za Kakovost slovenskih Učbenikov (do oktobra 2022)	KAUČ	Saša Mezek Zupančič	Branka Majce, Tina Pajnik, mag. Anita Smole

Naravoslovno matematična pismenost (do oktobra 2022)	NA-MA POTI	Dunja Blaznik	Jana Čarman, Katarina Lavrič, Branka Majce, Saša Mezek Zupančič, Maja Omahen, mag. Anita Smole, Vesna Nikolić, Karin Mezek, Maša Mohar, dr. Kristina Malgaj
Erasmus+ KA1 Projekti mobilnosti za učeče se in osebje	ERASM US+ KA1	Petra Matkovič in Katja Presetnik	Sonja Salajko, Nežka Brglez, Maša Mohar, Mojca Špende, Karin Mezek, Petra Bobnar, Maja Omahen in Dunja Blaznik

2.7.9. Vodje projektov

NAZIV PROJEKTA	VRSTA PROJEKTA	VKLJUČENI RAZREDI	VODJA PROJEKTA
MEPI	mednarodni	9. r	Dunja Blaznik, Maja Omahen
Pomahajmo v svet	mednarodni	2. c	Maja Tratar
Eko šola	državni	1.–9.	Nežka Brglez, Suzana Rebec
Vodna šola	državni	1.–9.	Suzana Rebec
Kulturna šola	državni	1.–9.	Alenka Zajec, Mojca Špende
NA-MA POTI	državni	1.–9.	Dunja Blaznik
Pasavček	državni	1. r	Ivanka Hočevnar Istenič
POGUM	državni	1.–9.	Andrej Kavčič
Policist Leon svetuje	državni	5.	Špela Lipovšek Slavica Cafuta
Rastem s knjigo	državni	7.	Katarina Šulin Žabota
Shema šolskega sadja	državni	1.–9.	Karmen Kete
Teden pisanja z roko	državni	1.–9.	Karin Mezek
Varno s soncem	državni	4.	Katarina Lavrič
Zdrava šola	državni	1.–9.	Petra Bobnar
Krasitev jelke ČS Jarše	MOL	1.–3.	Branka Majce
Novoletni lampijon	MOL	5.	Špela Lipovšek, Slavica Cafuta
Srček BIM BAM	MOL	1.–3.	Vesna Nikolić
Medgeneracijsko branje	državni	1.–9.	Tina Pajnik
Rad berem in se učim	razredni	1. r	Saša Mezek Zupančič, Anita Smole, Vesna Nikolić
Branje brez meja	mednarodni	4. b	Tina Pajnik, Jera Csipö
Letni program športa	MOL	1.-9. r	Peter Terčič
Otroci kuhajo otrokom	državni	7.-9. r	Karmen Kete
NAPOJ-MINUT	državni	9. r	Maša Mohar
Teden umetnosti	državni	5.-8. r	Teja Stepišnik Turk
Šola sobivanja	državni	1.-9. r	Jera Csipö, Karin Mezek
Najboljši planinski znak	šolski	1.-9. r	Maja Tratar
ZLATI SONČEK	državni	1.–3.	Neža Kozina
KRPAN	državni	4.–6.	Neža Kozina
Teden umetnosti	državni	6.-9.	Teja Stepišnik Turk

2.7.10. Proslave

	VODJA/KOORDINATOR	ČLANI
26. december – dan samostojnosti in enotnosti	Neža Kozina	Petra Bobnar, Sanja Zakrajšek, Mojca Špende, Karin Mezek, Peter Terčič, Špela Lipovšek in Nežka Brglez
8. februar – slovenski kulturni praznik	Tina Pajnik, Katarina Šulin Žabota	Alenka Zajec, Suzana Rebec, Klemen Sagadin
25. junij – dan državnosti	Nežka Brglez	Petra Bobnar, Sanja Zakrajšek, Mojca Špende, Karin Mezek, Peter Terčič in Neža Kozina, Špela Lipovšek, Maja Žura

2.7.11. Vodje strokovnih aktivov

AKTIV	VODJA
SA 1. triletja	Saša Mezek Zupančič do aprila 2023., nato Petra Bobnar
SA OPB	Jaka Krištofelc do 16. 1. 2023, nato Eva Dobovičnik
SA 4. in 5. razreda	Karin Mezek
SA slovenščine	Ana Plešec do 29. 11. 2023, nato Klemen Sagadin
SA MAT, TIT, FIZ, RAČ	Katja Presetnik
SA NAR, BIO, KEM, GOS	Maša Mohar
SA GUM, LUM	Maja Žura
SA športa	Neža Kozina
SA ZGO, GEO, DKE	Nežka Brglez
SA TJA, IP NEM, NIP TJA	Petra Matkovič

2.7.12. Predsedniki komisij za tekmovanja iz športa, bralne značke in znanja

TEKMOVANJE	ŠOLSKO	REGIJSKO	DRŽAVNO	*	PREDSEDNIK KOMISIJE
Logika	29. 9. 2022	2. 10. 2022	12. 11. 2022		Dunja Blaznik
Geografija	15. 11. 2022		1. 4. 2023	T	Blaž Lampret
Zgodovina	6. 12. 2022		9. 3. 2023	T	Nežka Brglez
Angleška bralna značka	med 27. in 31. 3. 2023				učitelji angleščine
Nemška bralna značka	med 20. in 24. 3. 2023				Kristina Malgaj
Tekmovanje v znanju slovenščine za Cankarjevo priznanje – od 1. do 7. razreda	4. 4. 2023				Klemen Sagadin

Tekmovanje v znanju slovenščine za Cankarjevo priznanje – 8. in 9. razred	29. 11. 2022	17. 1. 2023	11. 3. 2023	T	Klemen Sagadin
Preglovo priznanje – KEM	16. 1. 2023	25. 3. 2023	6. 5. 2023	T	Mirko Krajnc
Stefanovo priznanje – FIZ	15. 2. 2023	13. 4. 2023	13. 5. 2023	T	Katja Presetnik
Proteusovo priznanje – BIO	med 19. in 16. 10. 2022		med 2. in 9. 12. 2022	T	Mirko Krajnc
Matemček	11. 11. 2022		26. 11. 2022		Urška Pust
PIŠEK 4.-9. r					Dunja Blaznik
Bober	med 7. in 18. 11. 2022		7. 1. 2023		Dunja Blaznik
Razvedrilna matematika	30. 11. 2022		25. 2. 2022		Dunja Blaznik
Angleški jezik 6. r					Teja Stepišnik Turk
Angleški jezik 8. r	22. 11. 2022		30. 3. 2023		Teja Stepišnik Turk
Angleški jezik 9. r	22. 11. 2022		30. 3. 2023	T	Petra Matkovič
Angleščina – Oxford Bookworms, 3. in 4. r.					Tina Pajnik
Nemški jezik	17. 11. 2022		23. 3. 2023		Kristina Malgaj
Strogo zaupno	3. 3. 2023		18. 3. 2023	T	Mojca Špende
Vegovo priznanje in Kenguru – MAT	16. 3. 2023	5. 4. 2023	22. 4. 2023	T	Maja Omahen
Kresnička 1.–7. r	6. 4. 2023				Karin Mezek
Ciciveselašola	16. in 19. 6. 2023				Nataša Skok
Bralna značka, tekmovanje se zaključi 1. teden v maju					Tina Pajnik
Eko bralna značka, tekmovanje se zaključi 1. teden v maju					Suzana Rebec
ŠPORTNA TEKMOVANJA: jesenski kros, mali nogomet, mali rokomet, košarka, plavanje, atletika ...					Janko Pernar, Neža Kozina, Peter Terčič, Jaka Krištofelc

*T – točke za zlato priznanje

2.7.13. Ostale naloge strokovnih delavcev

Ostale naloge so bile razdeljene v obsegu polne tedenske delovne obveznosti (40 ur) posameznika (spremstva, tekmovanja učencev, dežurstva, varstvo učencev, stiki z učenci in starši, sodelovanje z zunanjimi institucijami, timsko delo, sodelovanje s šolsko svetovalno službo, študijska srečanja ...) glede na določbe 119. člena ZOFVI-ja.

Tedenska učna obveznost strokovnih delavcev do največ tri ure manj od predpisane je štela, da je delo opravljeno v polnem delovnem času.

Učitelji in ostali strokovni delavci so v šolskem letu 2022/23 izvajali varstva učencev med prostimi urami, dežurstvo v času kosila ter dežurstva pred poukom, med glavnim odmorom in po pouku, ki so bila enakomerno razporejena skozi celo šolsko leto. Dodatno so izvajali dežurstva in ostale zadolžitve, povezane z zagotavljanjem nadomestnega vzgojno-izobraževalnega procesa pri hujših vzgojnih izzivih ter dodatno preventivno dežurstvo.

– Dežurstva

Dežurstva na hodnikih so opravljali strokovni delavci po razporedu, ki ga je pripravila pomočnica ravnateljja. Razpored dežurstev je objavilo vodstvo šole na oglasnih deskah v zbornici šole ter je bilo sestavni del LDN-ja.

Šola – Dežurstvo glavnega dežurnega učitelja je potekalo v avli pritličja šole pred pričetkom pouka od 8.00 do 8.20, med glavnim odmorom od 10.20 do 10.30 in po 6. šolski uri od 13.45 do 14.10, dežurstva drugih dežurnih učiteljev med glavnim odmorom na hodnikih, stopnišču in v avlah so potekala od 10.20 do 10.30.

Prizidek – Dežurstvo učiteljev v prizidku je potekalo pri vhodu za učence 1. triletja zjutraj od 7.20 do 8.20, v avli pred učilnicami 1. in 2. nadstropja ter na hodniku/stopnišču med prizidkom in starim delom šole med odmorom za malico od 10.20 do 10.30.

Dežurstvo v jedilnici – Dežurstvo strokovnih delavcev v jedilnici vrtca Zelena jama je potekalo od 12.30 do 14.30.

– **Varstva**

Varstvo učencev, ki so vključeni v podaljšano bivanje

Varstvo učencev v času podaljšanega bivanja je potekalo po urniku. Razpored je objavilo vodstvo šole na oglasnih deskah v zbornici šole in je bilo sestavni del LDN-ja.

Varstvo učencev med prostimi urami

Varstvo učencev med prostimi urami se je izvajalo za učence od 6. do 9. razreda. Potekalo je po urniku. Učitelj je v prostoru poskrbel, da so bili učenci med urami zaposleni, delali naloge, se učili, izvajali medsebojno pomoč. Razpored varstva je objavilo vodstvo šole na oglasnih deskah v zbornici šole in v avli ter je bilo sestavni del LDN-ja.

Vsi zaposleni so skrbeli za red in kulturno obnašanje učencev na vseh lokacijah ves čas prisotnosti. V času vseh odmorov so bili zadolženi vsi učitelji, da opazujejo učence in v primeru neprimerne obnašanja učenca opozorijo in o tem obvestijo razrednika.

– **Skrb za primerno urejenost prostorov**

Vsi učitelji in strokovni delavci ter ostali zaposleni na OŠ Vide Pregarc smo skrbeli, da so prostori, v katerih poteka pouk in ostale dejavnosti, urejeni.

Določeni so bili tudi koordinatorji za urejenost/dekoracijo avle in hodnikov po posameznih lokacijah ob posebnih priložnostih.

2.8. Kadri

Med šolskim letom je bilo nekaj daljših bolniških odsotnosti delavcev. Vse krajše odsotnosti smo nadomeščali sami – tako pri strokovnem kadru kot pri ostalih zaposlenih. Daljše odsotnosti, tj. porodniški in starševski dopust, mirovanje pogodb ter bolniške odsotnosti nad 1 mesecem smo uredili z zaposlitvijo nadomestnih delavcev, po sklepu MVI tudi s študenti, saj smo se soočali z izzivom pridobiti ustrezni kader za nadomeščanja. Velike težave smo imeli z razpisi za nadomeščanje tehničnega kadra, saj prijav ob večkrat ponovljenih razpisih ni bilo oz. so bili kandidati popolnoma neustrezni oz. nezaposljivi. Po stanju konec avgusta je na porodniškem in starševskem dopustu ena delavka, zanjo smo pridobili nadomeščanje z novo zaposlitvijo za DČ. Prav tako z zaposlitvijo za DČ nadomeščamo štiri učitelje, s katerimi je sklenjen sporazum o mirovanju pogodbe (ravnatelj, dve učiteljici RP in učiteljica v OPB).

2.9. Učitelji

2.9.1. Prednostne naloge in samoevalvacija

Prednostna naloga oz. cilji v tem šolskem letu je bil nadaljevanje razvoja občečloveških vrednot, vrednot vseživljenjskega učenja in trajnostnega razvoja. Nadaljevali smo z nalogami, dejavnostmi in merili na ravni strokovnih aktivov, ki so dosežke v tem šolskem letu samoevalvirali in na podlagi samoevalvacije posodobili in pripravili nove cilje za naslednje šolsko leto. Samoevalvacijska poročila z načrtom za naslednje šolsko leto so razvidna iz poročil aktivov ter vsebovana v letnih učnih pripravah.

Pridobivanje novih znanj in delovnih navad v šolskem letu 2022/23 je ostal naš izziv.

Trudili smo se, da bi bilo življenje v šoli čim bolj prijetno, ter otroke navajali k medsebojnemu spoštovanju in strpnosti.

Strokovni delavci na OŠ Vide Pregarc smo uporabljali različne oblike in metode dela ter glede na potrebe učencev preizkušali nove strategije poučevanja, ki so nam pomagale pri delu z učenci.

Kot vsakoletno smo nadaljevali z zasledovanjem in izvajanjem kakovostnega pouka, poleg čim bolj osmišljenega znanja smo učencem poskušali v največji meri nuditi dobro vzgojo, kakovostno in strokovno izvajanje programa osnovne šole. Učence smo usmerjali k spoštovanju šolskih dogovorov in delovali skladno s šolsko zakonodajo in ustreznimi akti na šoli. Učence smo privajali na odgovoren pristop do lastnega dela in rezultatov ter iskanje načinov učenja, ki najbolj veljajo za vsakega posameznika.

V vzgojno-izobraževalno delo smo vnašali elemente kulturne, zdrave in eko šole, navajali učence na zdrav način življenja (projekt Vodna šola, Shema šolskega sadja ...) in skrb za okolje ter na samoiniciativnost in soodgovornost pri oblikovanju učnega procesa.

Učence smo pripravljali na sodelovanje na natečajih, v projektih, na razstavah, na tekmovanja na državnem in mednarodnem nivoju. Učitelji in ostali strokovni delavci smo navajali učence na samostojno učenje iz učbenikov in drugih gradiv, spodbujali smo jih k uporabi IKT-tehnologije pri pouku in drugih oblikah vzgojno-izobraževalnega dela. Veliko časa smo posvetili implementaciji načrta digitalnega opismenjevanja po vertikali, razvijali načrt razrednih ur za naslednje šolsko leto ter opravili evalvacijo lani sprejetega Vzgojnega načrta in Pravil šolskega reda ter vnesli potrebne prilagoditve in dopolnitve iz dejanskih potreb na šoli.

Posebno pozornost smo namenili kulturni vzgoji, poglobljanju dobrih medsebojnih odnosov in komuniciranju med vsemi udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa, razvijanju pozitivne šolske klime ter spoštovanju otrokovih in človekovih pravic, razvijanju in spodbujanju pravičnosti in strpnosti do različnih oblik drugačnosti, solidarnosti, pozitivnega vrednotenja, pripadnosti lokalni, regionalni, nacionalni ter evropski skupnosti, državljanski vzgoji in skrbi za slovenski jezik. Rdeča nit je bila zagotavljanje standardov in doseganje pričakovanih rezultatov v okvirih zmožnosti in socialnih dejavnikov.

Skrbeli smo za urejeno celostno podobo šole in njene okolice ter z različnimi oblikami dežurstev in varstev poskrbeli za varnost vseh – učencev, obiskovalcev, delavcev. V šolskem letu 2022/23 smo mnogo pogosteje kot sicer sodelovali s Policijsko postajo Moste tako pri preventivi kot zaježitvi medvrstniškega nasilja, ki se je predvsem v drugi polovici šolskega leta množično pojavljalo v Sloveniji, žal v določeni meri tudi pri nas. Z doslednim in takojšnjim ukrepanjem ter vestnim sodelovanjem s pristojnimi institucijami (PP Moste, CSD, Mladinski dom Jarše, ZRSŠ, MVI) smo učencem in delavcem šole uspešno zagotavljali varno učno okolje.

Sodelovali smo z vrtcem in drugimi zunanjimi institucijami in na ta način skrbeli za boljšo prepoznavnost in ugled šole. Delo strokovnih aktivov je temeljilo na medpredmetnem povezovanju in načrtovanju pouka, preverjanju in ocenjevanju znanja, na domačih nalogah, krepitvi prečnih veščin, formativnem spremljanju.

S starši smo sodelovali prek roditeljskih sestankov ter govorilnih ur. S starši in svetom staršev smo konstruktivno sodelovali in s predlogi in idejami pomagali krogiti skupen učni prostor za optimalen razvoj otrok.

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO

Področje: Digitalno opismenjevanje po vertikali (Skupina za razvojni načrt in Dunja Blaznik, ROID)

Pri večini predmetov smo uspešno zasledovali cilje, ki smo si jih zastavili v šolskem letu 2022/2023. Preko leta smo ugotovili, da so nekateri cilji zastavljeni preobširno in jih bo težko doseči, zato jih bomo za naslednje leto zapisali nekoliko bolj fokusno naravnane.

V 1. triletju je smiselno, da učenci usvojijo osnovno uporabo računalnika, od vklopa, izklopa, uporabe miške in tipkovnice, nato uporaba programa Slikar, ker vadijo koordinacijo oko-roka. Šele ob usvojenih osnovnih veščinah lahko nadgrajujemo v bolj kompleksne. Kasneje spoznajo spletne učilnice, osnovno delo v programu MS Word, COBISS iskalnik, uporabo različnih učnih portalov, spletnih slovarjev. Potrebno je poskrbeti tudi za znanje o varni rabi interneta. V 4. in 5. razredu nadaljujejo z uporabo kvizov v spletni učilnici, programa MS Word, brskanjem po spletu in kritično uporabo podatkov, ki jih najdejo, ter spoznajo uporabo elektronske pošte. Večino ciljev spoznajo pri rednem pouku, cilje pa nadgrajujejo tudi pri izbirnih predmetih in krožkih.

Na predmetni stopnji so sami cilji vezani predvsem na učni načrt predmeta.

Pri slovenščini je poudarek na pisanju in oblikovanju uradnih dopisov po e-pošti, uporabi spletnih jezikovnih portalov, uporabi e-knjig za branje, iskanje, urejanje ter zapisovanje virov.

Pri matematiki, fiziki ter tehniki in tehnologiji cilje usmerimo v uporabo programov za simulacije, animacije, načrtovanje in preverjanje matematičnih reševanj.

Pri angleščini so učenci uporabljali spletne slovarje, spletno aplikacijo Kahoot za preverjanje znanja, predvsem pa vadili s pomočjo interaktivnih vaj.

Pri naravoslovnih predmetih izkoristimo digitalne vsebine za nadgradnjo znanja, kvize za preverjanje in ocenjevanje znanja. V letošnjem letu pa smo v 9. razredu pri pouku kemije izvedli projekt NAPOJ MINUT.

Pri družboslovnih predmetih smo izvajali digitalne vsebine kot delo z gradivom v spletni učilnici, uporabo spletnih zemljevidov in iskanje verodostojnih informacij na spletu.

Pri likovni umetnosti so učenci ustvarjali animacije, fotografirali likovne izdelke v fazi nastajanja ter uporabljali e-učbenike.

Velik poudarek smo dali v času razrednih ur. Osredotočili smo se na varno uporabo spleta, uporabi družbenih omrežij, pogostostjo oz. smiselnostjo objavljanja vsebin, elektronski komunikaciji in spletnem bontonu.

V letošnjem letu je bilo kar nekaj dni dejavnosti prepletenih z digitalnimi vsebinami. Enako bomo nadaljevali tudi v naslednjem šolskem letu.

Področje: Kolegialne hospitacije kot vir opolnomočenja strokovnih delavcev ter diseminacije primerov dobre prakse (Tina Pajnik)

V okviru projekta Mreženje šol za kakovost je bil oblikovan cilj v okviru standarda s področja profesionalnega sodelovanja strokovnih delavcev, in sicer mreženje strokovnih delavcev in spodbujanje kolegialnih hospitacij kot trajnostna oblika sodelovanja napram učnim sprehodom in klasičnim hospitacijam. Izbrani cilj sledi viziji šole, omogoča profesionalni razvoj strokovnih delavcev ter spodbuja sodelovalno učenje in sooblikovanje inovativnih učnih okolij. Kolegialne hospitacije se izvajajo celo šolsko leto, se beležijo in so ciljno usmerjene.

V šolskem letu 2022/23 so se kolegialne hospitacije izvajale v vseh oddelkih in na vseh predmetnih področjih. V kolegialnih hospitacijah je sodelovalo 57 strokovnih delavcev, ki je opravilo 74 povezav oz. kolegialnih hospitacij. Področje opazovanja, časovni okvir in oddelek so strokovni delavci določili sami glede na lastne potrebe.

2.9.2. Pedagoška praksa študentov in dijakov

Naši učitelji so nudili mentorstvo študentom različnih fakultet in študijskih smeri.

mentor/-ica	število dijakov/študentov
Maja Vuga	1
Dunja Blaznik	1
Maja Omahen	5 (hospitacije)

Anita Smole	5 študentov – družboslovje (Oddelek za razredni pouk)
Saša Mezek Zupančič	4 študentje – družboslovje (Oddelek za razredni pouk)
Karin Mezek	5 študentov – družboslovje (Oddelek za razredni pouk)
Jana Čarman	2 študenta – naravoslovje (Oddelek za razredni pouk)
Irena Por	2 študenta – naravoslovje (Oddelek za razredni pouk)
Petra Bobnar	3 študentje – naravoslovje (Oddelek za razredni pouk)
Saša Mezek Zupančič	3 študentje – naravoslovje (Oddelek za razredni pouk)
Anita Smole	4 študentje – naravoslovje (Oddelek za razredni pouk)
Špela Lipovšek	6 študentov – medpredmetni dan (matematika, glasbena umetnost)
Anita Smole	6 študentov – medpredmetni dan (matematika, glasbena umetnost)
Karin Mezek	6 študentov – medpredmetni dan (matematika, glasbena umetnost)
Saša Mezek Zupančič	6 študentov – medpredmetni dan (matematika, glasbena umetnost)

2.9.3. Mentorstvo učiteljem začetnikom

Izvajalo se je mentorstvo učiteljem začetnikom za opravljanje strokovnega izpita:

mentor/-ica	Učitelj/ica začetnik/ca
Maja Tratar	Mikela Leon
Katarina Šulin Žabota	Danijela Sitar
Iztok Zidar (OŠ Ketteja in Murna)	Blaž Lampret

2.9.4. Učiteljski zbor

Učiteljski zbor je deloval v skladu s programom dela, ki je zapisan v Letnem delovnem načrtu in letnih pripravah na pouk. V sklopu dela smo se srečevali na rednih mesečnih pedagoških konferencah:

DATUM	VSEBINA PEDAGOŠKE KONFERENCE
13. 9. 2022	<ol style="list-style-type: none"> Potrditev Poročila LDN 2021/22 in LDN 2022/23 Delavnica pregleda Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli Evidentiranje vzgojnih ukrepov v Lopolis
12. 10. 2022	<ol style="list-style-type: none"> Statusi
15. 11. 2022	<ol style="list-style-type: none"> Napredovanja zaposlenih v nazive Predavanje: Medvrstniško nasilje – prepoznati ga in znati pravilno odreagirati
13. 12. 2022	<ol style="list-style-type: none"> Predlog statusov in vzgojnih opominov Predavanje: Delo z zahtevnejšimi starši v OŠ (sodelavci Mladinskega doma Jarše)
20. 12. 2022	<ol style="list-style-type: none"> Delavnice: Delo z zahtevnejšimi starši v OŠ (sodelavci Mladinskega doma Jarše)
24. 1. 2023	<p>Prva ocenjevalna konferenca:</p> <ol style="list-style-type: none"> Poročilo o delu v oddelku
21. 2. 2023	<ol style="list-style-type: none"> Aktualne informacije Digitalno opismenjevanje ter kolegialne hospitacije (tudi v sklopu projekta Mreženje vrtcev in šol za kakovost) Statusi Vzgojni opomini Vzgojno postopanje – delavnica po skupinah (predv. 1 ura) Poročanje s seje Sveta šole
14. 3. 2023	<ol style="list-style-type: none"> Aktualne informacije Preverjanje tekočnosti branja – Mateja Demšar Dejavnosti v 2. ocenjevalnem obdobju, NPZ 2022/23 Načrtovanje dela 2022/23 (nadstandard, ID, IP, NIP, info o prijavnica OPB, JV, prehrani)
11. 4. 2023	<ol style="list-style-type: none"> NPZ 2022/23 Izbirni predmeti 2023/24 Ideje za spodbudno delovno okolje (prisotni strokovni in tehnično-administrativni delavci)
16. 5. 2023	<ol style="list-style-type: none"> Nacionalno preverjanje znanja (vrednotenje, seznanitev in poizvedbe) Obvezni in neobvezni izbirni predmeti 2023/24 Dnevi dejavnosti in nadstandard 2023/24 Projekti 2023/24 Pregled dela po oddelkih (posebnosti, učna uspešnost) Vzgojni načrt in Pravila šolskega reda
8. 6. 2023	<p>Druga ocenjevalna konferenca za 9. r.:</p> <ol style="list-style-type: none"> Vzgojni opomini Poročila razrednikov
20. 6. 2023	<p>Druga ocenjevalna konferenca za 1. - 8. r.:</p> <ol style="list-style-type: none"> Poročila razrednikov
30. 6. 2023	<p>Prvi del zaključne konference</p> <ol style="list-style-type: none"> Poročilo ob zaključku pouka v 2022/23 Poročilo NPZ (po aktivih) Poročilo šolske svetovalne službe (vpisi) Poročilo ŠVZ karton

	5. Skupna evalvacija – implementacija digitalnega načrta opismenjevanja ter načrta razrednih ur po vertikali
31. 8. 2022	Drugi del zaključne konference in Uvodna konferenca: 1. Poročilo ob zaključku šolskega leta 2022/23 a. Vpisi/prepisi 2. Osnovne informacije za šolsko leto 2023/24 a. Predstavitev učencev s posebnimi potrebami, razdelitev ur učne pomoči b. Predstavitev nadarjenih učencev c. Načrt razrednih ur 3. LDN 2023/24 a. Projekt Digitrajni učitelj 4. Navodila za prvi šolski dan 5. Drugo a. Evidenca delovnega časa

Ocenjevalne konference:

- Prva ocenjevalna konferenca: 24. 1. 2023
- Zaključna ocenjevalna konferenca za 9. razred: 8. junij 2023
- Zaključna ocenjevalna konferenca od 1. do 8. razreda: 20. junij 2023

2.9.5. Izobraževanja

Skupinska izobraževanja za strokovne delavce šole:

TERMIN	TEMA
Avgust 2022	Izobraževanje iz varstva pri delu in požarne varnosti za vse zaposlene
20. 9. 2022	»Videportal in montaža videa (Arnes)«
27. 9. 2022	»Kvizi v spletnih učilnicah (Arnes)«
20. 10. 2022	»Najpogostejši ukrepi prve pomoči pri otrocih«
15. 11. 2022	»Medvrstniško nasilje – prepoznati ga in znati pravilno odreagirati«
13. in 20. 12. 2022	»Delo z zahtevnejšimi starši v OŠ (sodelavci Mladinskega doma Jarše)«

Delavci so bili napoteni tudi na številna izobraževanja v interesu šole za razvoj in implementacijo dobrih praks. Poleg teh izobraževanj so se strokovni delavci udeleževali še veliko izobraževanj v lastnem interesu. Seznam izobraževanj za posameznega delavca je razviden v letnem poročilu vsakega zaposlenega.

Skupinska izobraževanja za starše v organizaciji šole:

TERMIN	TEMA
18. 10. 2022	»Spodbujanje otrokove samostojnosti in privzdigovanje delovnih navad«
15. 11. 2022	»Živeti z otrokom in ne za otroka – Vzgoja za sodelovanje«
19. 1. 2023	»Moj otrok je vpleten v medvrstniško nasilje – Kaj lahko storim?«
21. 2. 2023	»Čas mladostništva – Kako ohraniti odnose?«

Vsakoletno organiziramo številna izobraževanja na šoli, starše pa prek spletne strani šole in obveščanja po e-pošti povabimo tudi na izobraževanja na drugih zavodih. Glede na spremembe v družbi, izzive pri vzgoji bomo še nadalje spodbujali in organizirali tovrstna izobraževanja kljub izredno nizki udeležbi (v povprečju 10-15 udeležencev ob povabilu vsem staršem na šoli).

2.9.6. Delovne skupine

DELOVNA SKUPINA	VODJA/KOORDINATOR	ČLANI
Integriteta	Mateja Demšar	Marjeta Jezernik, Tina Pajnik, Nataša Skok
Eko šola	Nežka Brglez, Suzana Rebec	Ivanka Hočevar Istenič, Saša Mezek Zupančič, Nataša Skok, Katarina Lavrič, Bronka Kosec, Asja Stojic, Nastja Leskovec, Vanda Alibegović, Jera Csipö
Kulturna šola	Mojca Špende, Alenka Zajec	vsi zaposleni
Zdrava šola	Petra Bobnar	vsi zaposleni
Vodna šola	Suzana Rebec	vsi zaposleni
Vzgojni načrt	Maja Vuga	Mateja Demšar, Branka Majce, Maja Omahen, Sonja Salajko, mag. Anita Smole, Andrej Kavčič, Neža Kozina, Nežka Brglez, Katja Presetnik, Sanja Zakrajšek
Šolska prehrana	Karmen Kete	Branka Majce, Petra Matkovič, mag. Anita Smole, Maša Mohar
e-tim	Dunja Blaznik	Branka Majce, Petra Matkovič, Saša Mezek Zupančič, Tina Pajnik, mag. Anita Smole, Andrej Kavčič, Špela Lipovšek, Katja Presetnik
Razvojni načrt	Katja Presetnik, Petra Matkovič	Andrej Kavčič, Nežka Brglez, Mojca Pucelj, Branka Majce
Inventurna komisija za pregled opredmetenih osnovnih in neopredmetenih dolgoročnih sredstev in inventurna komisija za pregled skladov	Bronka Kosec (predsednica)	Tina Pajnik (namestnica), Slavica Cafuta (članica)
Inventurna komisija za pregled opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev za knjižnico	Vesna Nikolić (predsednica)	Irena Por (namestnica), Tina Pajnik (članica), Katarina Šulin Žabota (članica)
Izvajalcev ur DSP	Sonja Salajko	Mateja Demšar, Martina Kobal Mandelj, Maja Tratar, Sanja Zakrajšek, Mojca Špende, Katja Presetnik, Slavica Cafuta, Nežka Brglez, Urška Pust, Karin Franko, Maja Omahen, Teja Stepišnik Turk, Maša Mohar
Izvajalcev ur ISP	Maja Vuga	Jana Čarman, Irena Por, Petra Bobnar, Suzana Rebec, Urška Pust, Nataša Skok, Katarina Lavrič, Jera Csipö, Slavica Cafuta, Špela Lipovšek, Katja Presetnik, Mirko Kranjc, Janko Pernar, Karin Mezek
Izvajalcev ur UPUR	Mateja Demšar	Bronka Kosec, Kristina Malgaj, Vanda Alibegović, Sanja Zakrajšek, Suzana Rebec, Maja Tratar
Izvajalcev ur za učence priseljence	Vesna Nikolić	Klemen Sagadin

Za promocijo zdravja	Petra Bobnar	Mojca Špende, Sanja Zakrajšek, Neža Kozina, Peter Terčič, Martina Kobal Mandelj, Maja Tratar, Karin Mezek, Jaka Krištofelc, Kristina Malgaj
----------------------	--------------	---

2.9.7. Šolska svetovalna služba

V šolskem letu 2022/23 smo šolsko svetovalno službo vodile: pedagoginji Mateja Demšar (100 %) in Maja Vuga (100%) ter socialna pedagoginja Sanja Zakrajšek (30%).

Delo šolske svetovalne službe je potekalo individualno in skupinsko, zunaj razreda in v razredu z učenci, učitelji in starši. Mateja Demšar je izvajala spodaj opisane naloge za učence od 1. do 4. razreda, Sanja Zakrajšek za učence 5. razreda in delno 4. in 6. razreda, Maja Vuga pa za ostale učence od 6. do 9. razreda, razen naloge, ki so že opredeljene v LDN ŠSS.

V nadaljevanju so predstavljene vse naloge, ki so bile realizirane v skladu z LDN ŠSS, po posameznih področjih (glede na Programske smernice za svetovalno delo v osnovni šoli):

UČENJE IN POUČEVANJE

- koordiniranje pomoči učencem z učnimi težavami, učencem s posebnimi potrebami, Romom, učencem priseljencem (evidentiranje in spremljanje učencev)
- izvajanje dodatne strokovne pomoči za učence s posebnimi potrebami in učence Rome (glej priloge)
- koordiniranje dela z nadarjenimi učenci (Mateja Demšar - evidentiranje in identifikacija nadarjenih; Sanja Zakrajšek – koordiniranje dela z nadarjenimi učenci)
- Maja Vuga je vodila delovno skupino izvajalcev ur ISP za učence z učnimi težavami, Mateja Demšar pa delovno skupino izvajalcev ur UPUR
- sodelovanje na timskih sestankih svetovalne službe z vodstvom šole, učitelji in po potrebi tudi starši učencev z učnimi težavami
- sodelovanje z vodstvom šole pri zagotavljanju varnega in spodbudnega učnega okolja
- svetovanje učencem o izboljšanju učnih strategij in tehnik učenja ter nudenje učne pomoči v okviru 5-stopenjskega modela pomoči učencem z učnimi težavami in svetovanje učencem s čustvenimi in vedenjskimi motnjami - glede na sprotne dogovore z učitelji teh učencev ali neposredno z učenci, ki so potrebovali dodatno razlago oziroma svetovalni pogovor (glej poročila v prilogah)
- pomoč učiteljem pri delu z učenci z učnimi težavami
- svetovalno delo s starši o metodah učenja, razvijanju delovnih navad, po potrebi organizacija predavanj
- sodelovanje v strokovnih skupinah za učence s posebnimi potrebami
- sodelovanje na ocenjevalnih in pedagoških konferencah
- sodelovanje z zunanjimi izvajalci učne pomoči učencem: Dnevni center Skala, Cona Moste, VGC Skupna točka, Slovenska filantropija

ŠOLSKA KULTURA, VZGOJA, KLIMA, RED

- na podlagi lastne zaznave ali opozoril učiteljev oziroma razrednikov smo nudile pomoč otrokom, ki so imeli težave pri vedenju in disciplini, z njimi smo opravljale individualne pogovore o šolskih pravilih in šolskem redu ter o njihovem počutju v razredu ter po potrebi razrednikom pomagale pri vzgojnem postopanju
- posvetovanje in pretok informacij z učitelji glede obravnavanih učencev
- svetovalni pogovori za starše otrok, ki so imeli vzgojne ali vedenjske težave
- sodelovanje na sestankih strokovnih timov ob obravnavanju učencev z vzgojnimi in vedenjskimi težavami (primeri medvrstniškega nasilja)

- pri razreševanju vzgojne in vedenjske problematike nekaterih učencev smo sodelovale tudi z zunanjimi institucijami: CSD Ljubljana Moste Polje, CSD Ljubljana Center, Policijska postaja Moste, Mladinski dom Jarše, Mobilna služba pri Mladinskem domu Jarše, Cona Most, Logout
- redno vključevanje v reševanje aktualne problematike in posredovali v konfliktih (med učenci, med učitelji in učenci) v sodelovanju z razredniki in ostalimi učitelji ter vodstvom šole
- seznanjanje in sodelovanje z vodstvom pri reševanju aktualne problematike
- sodelovanje v strokovnem timu za pripravo individualiziranega vzgojnega načrta
- svetovalni razgovori za učence, katerim je bil izrečen vzgojni ukrep/opomin
- vzgojna problematika se je reševala sproti, kar je razvidno iz poročil, zapisnikov sestankov in uradnih zaznamkov
- Maja Vuga je vodila delovno skupino za spremljanje in evalvacijo Vzgojnega načrta šole, Mateja Demšar in Sanja Zakrajšek sta sodelovali v skupini

TELESNI, OSEBNI (SPOZNAVNI IN ČUSTVENI) IN SOCIALNI RAZVOJ

- individualno svetovanje učencem, ki so imeli težave v telesnem, osebnem in socialnem razvoju ter svetovanje učiteljem pri delu z učenci, pomoč smo nudile tudi staršem teh otrok in jih po potrebi usmerili na zunanje institucije (MKZ Rakitna, CSD Moste Polje, Pediatrična klinika, Bolnišnica za otroke Šentvid pri Stični, Logout, Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Ljubljana, Neverjetna leta (programi starševstva)
- opolnomočenje učencev, ki se znajdejo v osebnih stiskah zaradi družinskih in drugih razlogov
- preventivno delo v oddelkih (spodbujanje telesnega, osebnega in socialnega razvoja)
- Maja Vuga je koordinirala preventivne dejavnosti zunanjih izvajalcev: zdravstvenovzgojne delavnice (ZD Ljubljana Moste Polje), MNZ (delavnica Boj proti trgovini z belim blagom), Sanja Zakrajšek je izvajala delavnice v 5. razredu po programu NIJZ To sem jaz
- koordiniranje dni dejavnosti s tematiko preventive

ŠOLANJE

1. Novinci (Mateja Demšar)

- sodelovanje z učiteljicami - razredničarkami bodočih prvih razredov (priprava predstavitve šolskega dela za starše bodočih prvošolcev)
- sodelovanje z okoliškimi vrtci (seznanitev vrtčevskih otrok s šolo, sodelovanje pri organizaciji obiska šole, sodelovanje s svetovalno službo v vrtcu)
- vodenje dokumentacije o bodočih prvošolcih ob vpisu (program LOPOLIS), ob prepisu na našo šolo oz. na druge šole
- priprava in izvedba vpisa v 1. razred (14. - 17. 2. 2023)
- individualni razgovori s starši bodočih prvošolcev ob vpisu in naknadno na njihovo željo
- posredovanje podatkov o bodočih prvošolcih za izvedbo zdravniških pregledov
- sodelovanje s svetovalno službo Vrtca Zelena jama ter z vzgojiteljicami otrok, ki so se iz teh vrtcev všolali na našo šolo
- sodelovanje na roditeljskem sestanku za starše bodočih prvošolcev
- vodenje strokovne komisije za ugotavljanje pripravljenosti otrok za vstop v šolo (delo komisije je razvidno iz zapisnikov)

2. Ostalo

- vpis novih učencev
- sprejem in pomoč pri vključevanju učencev priseljencev v šolo, sodelovanje v delovni skupini za učence priseljence
- vodenje šolske dokumentacije ob prešolanju in všolanju učenca
- vodenje matične knjige in opravljanje nalog administratorja programa LOPOLIS ter CEUVIZ, vnos podatkov v aplikacijo MOL - Portal vzgoje in izobraževanja
- vodenje dokumentacije (vnos podatkov – portal MVI in KPP) in sodelovanje pri izvedbi Nacionalnega preverjanja znanja, opravljanje naloge spodbujevalca oz. bralca za učence s posebnimi potrebami na NPZ
- delitev učencev v razrede, oblikovanje oddelkov spremljanje in posodabljanje podatkov o številu otrok v oddelkih na šoli
- sodelovanje na oddelčnih učiteljskih zborih in timskih sestankih, kjer se je obravnavalo problematiko posameznih oddelkov
- sodelovanje z vodstvom šole pri zagotavljanju varnega in spodbudnega učnega okolja
- svetovanje ob ponavljanju učencev in hitrejšem napredovanju

SOCIALNO-EKONOMSKE STISKE OTROK

- ugotavljanje potreb in možnosti finančne pomoči staršem
- starše v socialno-ekonomskih stiskah, ki so se po pomoč (za potrebe nadstandardnih programov, nakup šolskih pripomočkov, vključitev v počitniške taborje) obrnili na svetovalno službo, smo napotili na šolski sklad ali ZPM Ljubljana Moste Polje ali CSD in v ta namen pripravili priporočila za program botrstvo in za nakup brezplačnih delovnih zvezkov za socialno šibke učence
- sodelovanje z učitelji pri prepoznavanju stiske otrok
- Maja Vuga je vodila komisijo za subvencioniranje šole v naravi (Mateja Demšar – članica)
- Maja Vuga je bila članica Šolskega sklada

OSTALO DELO

- vodenje zapisnikov sestankov strokovnih timov in komisij
- vodenje evidenc v skladu s šolsko zakonodajo
- koordiniranje dela romske pomočnice in začasnih oz. stalnih spremljevalcev otrok
- sodelovanje z zunanjih institucijami: CSD Ljubljana Moste Polje in Cona Moste, Policijska postaja Moste, Vrtec Zelena jama, Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Ljubljana (SCOMS), Pediatrična klinika, Ambulanta za avtizem, Slovenska filantropija, ZPM Ljubljana Moste Polje in Večgeneracijski center - Skupna točka, ZRSŠ, ZRSZ, ZD Metelkova, MNZ – osebe z mednarodno zaščito, Zavod Janeza Levca, MKZ Rakitna, Mladinski dom Jarše, Mobilna služba pri Mladinskem domu Jarše, Bolnišnica za otroke Šentvid pri Stični, Logout, Rdeči križ Slovenije, Center Janeza Levca, Slovenska Karitas, društvo Mozaik, ZD Moste-Polje (psihologinja)
- nadomeščanje odsotnih učiteljev, spremljanje učencev na dnevih dejavnosti, opravljanje nalog dežurnega učitelja in učitelja v varstvu učencev med prostimi urami
- vodenje dokumentacije o lastnem delu
- pogovori s starši v času govorilnih ur in roditeljskih sestankov
- sodelovanje pri načrtovanju dela in življenja šole
- sestanki kolegija (svetovalna služba, učitelji za DSP, vodstvo)
- Sanja Zakrajšek je bila mentorica skupnosti učencev šole in otroškega parlamenta za učence od 2. do 9. razreda (glej poročilo o delu SUŠ)

- Maja Vuga je na šoli koordinirala raziskavo oddelka za psihologijo Univerze v Mariboru: »Socialni kontekst kot dejavnik medvrstniškega nasilja: kako z oblikovanjem pozitivne vrstniške kulture prispevati k vključujoči šoli?«, v kateri so sodelovali učenci 8. b, 9. a in 9. b
- projekti, v katerih so sodelovale, so razvidni iz letnega poročila strokovnega delavca ob zaključku šolskega leta 2022/23
- Mateja Demšar je skrbnica integritete

IZOBRAŽEVANJE

- udeležba na srečanjih svetovalcev in svetovalk svetovalnih služb osnovnih šol
- udeležba na Srečanjih skupine za izmenjavo izkušenj o delu z učenci s čustveno-vedenjskimi motnjami v Mladinskem domu Jarše
- sodelovanje v strokovnem aktivu ŠSD osnovnih šol Moste Polje (Maja Vuga)
- študij strokovne literature, spremljanje in seznanjanje z novostmi v šolski zakonodaji
- seznam izobraževanj (na šoli in izven šole), katerih smo se udeležile, je naveden v letnem poročilu strokovnega delavca ob zaključku šolskega leta 2022/23

3. UČNI USPEH IN UČNO-VZGOJNI REZULTATI

Učni uspeh (prehodnost) v šolskem letu 2022/23 je 95,96 %. V tabeli je primerjava s preteklimi šolskimi leti:

2012 /13	2014 /15	2014 /15	2015 /16	2016 /17	2017 /18	2018 /19	2019 /20	2020 /21	2021 /22	2022 /23
98,65 %	98,65 %	98,09 %	98,26 %	98,72 %	98,14 %	95,26 %	98,90 %	97,26 %	97,30 %	95,96 %

V 1. razredu je v soglasju s starši ponavljal razred učenec, ki se je preteklem šolskem letu na šolo vpisal ob koncu šolskega leta, v 2. VIO šest učencev in v 3. VIO pet učencev. Učenci od 7. do 9. razreda so opravljali popravne izpite v dveh rokih, šolajočih na domu ni bilo. Štirje učenci so ob zaključku šolskega leta zaradi odsotnosti ocen opravljali predmetne izpite iz posameznih predmetov. Štirinajst učencev je iz različnih učnih predmetov opravljalo popravne izpite v dveh rokih.

Učenci so prejeli veliko dodatne pomoči, razredniki ter svetovalna služba je bila v tesnem stiku s starši učencev z učnimi težavami, učenci ponavljajo zaradi nedoseganja temeljnih standardov znanja kljub vsej dodatni pomoči.

3.1. Učno-vzgojni rezultati v 1. triletju

Učenci so bili v prvem in drugem razredu opisno ocenjeni, učenci v 3. razredu pa številčno. Vsi učenci v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju so uspešno usvojili učne vsebine in dosegli vsaj minimalne standarde znanja ter napredovali v naslednji razred.

Obnavna in usvajanje učnih vsebin je v vseh oddelkih pri vseh predmetih potekalo v skladu z letnimi pripravami na pouk.

Da bi vsi učenci uspešno sledili pouku, usvajali učne vsebine pri posameznih predmetih, dosegali standarde znanja in delali v skladu s svojimi zmožnostmi in sposobnostmi, učiteljice, ki poučujejo v prvem triletju, v pouk vključujejo

sodobne oblike in metode dela (diferenciacija, individualizacija, projektno učno delo, delo po kotičkih, praktično delo, vključevanje IKT-ja v pouk, raziskovalno delo, sodelovalno učenje in drugo).

Za učence, ki so imeli težave z usvajanjem nekaterih učnih vsebin (skromen besedni zaklad, bralno-napisovalne težave, slabe številske predstave, nerazumevanje navodil in slovenskega jezika), je bil poleg individualnega dela med poukom organiziran dopolnilni pouk ter individualna in skupinska pomoč.

Večina učencev v prvem triletju ne kaže hujših vedenjskih odklonov, ob neupoštevanju pravil šolskega reda so se učitelji poslužili vzgojnih postopkov in ukrepov.

Starši so obiskovali govorilne ure in roditeljske sestanke in so bili na ta način sproti obveščeni o delu in napredku svojih otrok. Poleg običajnih oblik sodelovanja s starši so učiteljice v prvem triletju pripravljale učence na nastope za starše, nastope na prireditvah ter različna srečanja izven šole.

Učinkovit je bil tudi poskus uvajanja RaP kot rekreacija (področje Gibanje) in športne urice, skrb za varnost in prehrana.

3.2. Učno-vzgojni rezultati v 2. triletju

Vsi učenci so bili številčno ocenjeni.

Obravnava in usvajanje učnih vsebin v vseh oddelkih je pri vseh predmetih potekalo v skladu z letnimi pripravami na pouk. Uspešno usvajanje učnih vsebin in doseganje predpisanih standardov znanja pri vseh predmetih je bilo omogočeno učencem z uvajanjem različnih oblik in metod dela v pouk.

Za učence, ki so imeli učne težave na posameznih vsebinskih in učnih področjih pri nekaterih predmetih, je bil organiziran dopolnilni pouk. Za učence, ki so jih strokovni delavci v preteklem šolskem letu prepoznali kot šibke na posameznem učnem področju, so bile organizirane ure individualne in skupinske učne pomoči.

Za učence, ki so presegali temeljne standarde znanja oz. so izkazovali uspešnost na posameznih področjih, so učitelji izvedli dodatni pouk in delavnice za nadarjene učence, vključeni so bili tudi v številna tekmovanja in natečaje glede na individualni interes otrok.

Soočali smo se z vzgojno problematiko, predvsem v oddelkih 6. razreda, kar smo z veliko sodelovanja s pristojnimi službami in starši dobro reševali.

3.3. Učno-vzgojni rezultati v 3. triletju

Vsi učenci so bili številčno ocenjeni. Poleg rednega VIZ dela v razredu so bile učencem tretjega triletja enako kot učencem drugega triletja nudene različne oblike pomoči za čim uspešnejše premagovanje učnih težav.

Za učence, ki so presegali temeljne standarde znanja oz. so izkazovali uspešnost na posameznih področjih, so učitelji izvedli dodatni pouk in delavnice za nadarjene učence, vključeni so bili tudi v številna tekmovanja in natečaje. Ob koncu šolskega leta se je sprejema pri g. županu na Kongresnem trgu udeležilo 13 najuspešnejših devetošolcev in devetošolk.

Soočali smo se z vzgojno problematiko, predvsem v oddelkih 6. razreda, kar smo z veliko sodelovanja s pristojnimi službami in starši dobro reševali.

3.4. Nacionalno preverjanje znanja

Učenci 6. razreda so opravljali nacionalno preverjanje znanja iz matematike, slovenščine in angleščine.

Dosegli so rezultate, navedene v preglednici.

PREDMET	POVPREČNO ŠTEVILO TOČK (%) – OŠ VIDE PREGARC	DRŽAVNA RAVEN
SLOVENŠČINA	42,5	50,5
ANGLEŠČINA	67,3	68,8

MATEMATIKA	42,7	48,9
------------	------	------

Učenci 9. razreda so opravljali nacionalno preverjanje znanja iz matematike, slovenščine in fizike.

Dosegli so naslednje rezultate:

PREDMET	POVPREČNO ŠTEVILO TOČK (%) – OŠ VIDE PREGARC	DRŽAVNA RAVEN
SLOVENŠČINA	65,2	59,9
MATEMATIKA	44,3	44,4
FIZIKA	34,8	33,4

Predmetni učitelji so dosežke NPZ-ja predstavili in obrazložili učiteljskemu zboru na pedagoški konferenci po opravljenih pisnih analizah. Predstavili so taksonomske ravni posameznih nalog in predstavili, kje so bili naši učenci uspešni oz. neuspešni. Aktivni so na podlagi rezultatov pripravili smernice za nadaljnje delo z učenci v prihajajočem šolskem letu.

3.5. Dosežki na tekmovanjih iz znanj in veščin

TEKMOVANJE	VODJA	BRONASTO	SREBRNO	ZLATO
Logika	Dunja Blaznik	60 (šolsko) +4 (državno)	/	1 (državno)
Zgodovina	Nežka Brglez	7	/	/
EPI bralna značka - od 1. do 3. razreda	Tina Pajnik - 1., 2., 3. r	/	18	149
Tekmovanje v znanju slovenščine za Cankarjevo priznanje – od 8. do 9. razreda	Klemen Sagadin	2 (na državni ravni)	/	/
Tekmovanje v znanju slovenščine za Cankarjevo priznanje – od 1. do 7. razreda	Klemen Sagadin	56	/	/
Preglovo priznanje – KEM	Mirko Krajnc	4	2	/
Stefanovo priznanje – FIZ	Katja Presetnik	3	1	/
Proteusovo priznanje – BIO	Mirko Krajnc	8	3	/
Strogo zaupno	Mojca Špende	3	2 (državno)	1 (državno)
Matemček	Urška Pust	/	9 (državno)	4 (državno)
PIŠEK 4.-9. r	Dunja Blaznik	/	/	/
Bober	Dunja Blaznik	68	/	/
Razvedrilna matematika	Dunja Blaznik	34	/	/
Angleški jezik 8. r	Teja Stepišnik Turk	6	/	/
Angleški jezik 9. r	Petra Matkovič	4	/	1 (državna raven)

Vegovo priznanje – MAT	Maja Omahen	6	1	/
Kresnička 1.–7. r	Karin Mezek	24 priznanj		
Bralna značka 1.-9. r.	Tina Pajnik	opravljenih 299 bralnih značk		
Oxford Bookworms - 3. in 4. razred	Tina Pajnik	62 priznanj		
Cici Vesela šola od 1. do 4. razreda	Nataša Skok	242 priznanj		

3.6. Kulturno udejstvovanje

DEJAVNOST	MENTORJI OZ. IZVAJALCI	OSTALO
Razstave likovnih del, natečaji	mag. Maja Žura	Nadarjeni učenci in IP LUM
Teden umetnosti - Umetnost in znanost	Teja Turk Stepišnik, mag. Maja Žura, Maša Mohar	Učenci od 6. - 9. r.
Sprejem prvošolcev	učiteljice v 1. r.	
Novoletni lampijon	Slavica Cafuta, Tatjana Bras	Okrasitev Ljubljane
Svetovni dan zemlje	koord. Suzana Rebec	
Teden pisanja z roko	Karin Mezek	
Kulturna šola	Mojca Špende, Alenka Zajec	vsi zaposleni
Medgeneracijsko branje	Tina Pajnik	učenci 2. r in stari starši, učenci 3.VIO
Božično-novoletni bazar	vsi	
Komemoracija	Tina Pajnik, Vanda Alibegović, Bronka Kosec	učenci 4. r

Številne dejavnosti so potekale tudi v sklopu Zdrave šole, Eko šole in ostalih programov.

3.7. Športna tekmovanja

TEKMOVANJE	MENTOR	VIDNI DOSEŽKI
Akvatlon	Peter Terčič	regijsko: M. P. 5. mesto, A. P. 4. mesto, D. Đ. 4. mesto, M. F. 2. mesto
Plavanje	Peter Terčič	M. Đ. 1. mesto prosto, 1. mesto mešano, M. F. 2. mesto mešano, 3. mesto prosto, mešana štafeta (L. S., T. R., N. E. M. in B. K. R.) 3.mesto)
Atletika	Peter Terčič Neža Kozina	D. L. 600m 2 mesto, M. P. 300m 2.mesto, Ž. P. 300m 4.mesto, M. Č. 300m 4.mesto, A. L. višina, 4.mesto
Ljubljanski maraton	Neža Kozina	M. Č. 4.mesto
Jesenski mestni kros	Neža Kozina	A. Š. 1.r. 1. mesto, M. N. 5.r. 1. mesto, Z. P. 2.r. 2. mesto, N. R. 6.r. 1. mesto
Spomladanski kros	Neža Kozina	A. Š. 1.r. 2.mesto, M. P. 4.r. 2. mesto, M. N. 5.r. 1. mesto, Ž. P. 8.r. 2. mesto, M. P. 4.r. 3. mesto

Gimnastika	Jaka Krištofelc	Ekipno: SDE 2. mesto, MDE 1. ekipa 3. mesto, NDE 4. mesto Posamično: T. O. 2. mesto, K. D. 4. mesto
Badminton	Jaka Krištofelc	L. P. 1. mesto, L. Č. 1. mesto (ne kategorizirani) B. Z. 2. mesto, B. Z. 3. mesto (kategorizirani)

3.8. Sodelovanje na natečajih

NATEČAJ	MENTOR	DOSEŽEK
Natečaj za izvirno otroško likovno in literarno delo ter fotografijo 2023, na temo: Ustvarjam kot Picasso, Lonček, kuhaj!, Kakšen je zame boljši svet?	Vesna Nikolič in mag. Maja Žura	5 izbranih likovnih del izmed 1034 sodelujočimi za likovno razstavo v Koroški galeriji likovnih umetnosti v Slovenj Gradcu in objava del v katalogu OTROŠKA RISBA 2023.
Likovni natečaj Trajnostno povezani - 21. Evropski teden mobilnosti 2022, MOL	mag. Maja Žura	3 izbrana likovna dela za razstavo v Steklenem atriju Mestne hiše.
50th International Children's Exhibition of Fine Arts Lidice 2022 - Dance (Mednarodni likovni natečaj - Lidice)	mag. Maja Žura	Zahvala za sodelovanje (16. 000 sodelujočih).
Šolski likovni natečaj Planinski znak	Maja Tratar, mag. Maja Žura (6-9. r.), učitelji RP in OPB	Šolska likovna razstava okoli 60-ih izdelkov med okoli 200 sodelujočimi učenci naše šole. Izbor zmagovalnih planinskih znakov.
Fotografski natečaj »Pogled«	Petra Matkovič	21 uvrščenih fotografij, 3 diplome in 3. mesto
Fotografski natečaj »Mladost ni norost«	Petra Matkovič	9 uvrščenih fotografij, 1 diploma, priznanje za najuspešnejšo šolo
Fotografski natečaj 'Portret'	Petra Matkovič	8 uvrščenih fotografij, 1 diploma
Beseda zdravi	Katarina Šulin Žabota	7. mesto, priznanje in nagrada
15. medn. festival »Igraj se z mano«	Učitelji RP in OPB	
Natečaj NIJZ »Otroci za varnost v prometu«	Učitelji RP in OPB	priznanja
LIKfest	Učitelji RP in OPB	4 nagrajena dela
Pisanje z roko	Učitelji RP in OPB	

3.9. Dnevi dejavnosti, nadstandardni program, interesne in klubske dejavnosti

Dnevi dejavnosti so del obveznega programa osnovne šole in se določijo na podlagi predmetnika za osnovne šole. Ostale dejavnosti (tabori, šole v naravi, plavalni tečaji, učne ekskurzije) pa sodijo v razširjeni program osnovne šole, v nadstandardne programe, ki jih vsako leto potrdita Svet staršev in Svet šole. Vse dejavnosti so bile predvidene v LDN 2022/23 in realizirane.

Nadstandardni program

RAZRED	DEJAVNOST	KRAJ IZVEDBE	TERMIN	REALIZACIJA
1.	tečaj prilagajanja na vodo	bazen Tivoli	15.–26. 5. 2023	DA
3.	plavalni tečaj	bazen Tivoli	3.–12. 5. 2023	DA
1.	naravoslovna šola v naravi	CŠOD Jurček	26.–30. 9. 2022	DA
2.	naravoslovna šola v naravi	CŠOD Medved	27.–31. 3. 2023	DA
3.	naravoslovna šola v naravi	CŠOD Fara	17.–21. 4. 2023	DA
4.	letna šola v naravi – plavanje	Terme Čatež	5.–9. 6. 2023	DA
6.	zimski šola v naravi – smučanje	Kope	23.–27. 1. 2023	DA
interesne dejavnosti in izbirni predmeti	šola v naravi - vikend za nadarjene	CŠOD Radenci	30. 9.–2. 10. 2022	DA
izbirni predmeti	naravoslovni dan	CŠOD dnevni programi – Krajinski park Rakov Škocjan	7. 4. 2023	DA
izbirni predmeti	šola v naravi - vikend za nadarjene »Morska raziskovanja in potepanja«	CŠOD Breženka	19.–21. 5. 2022	DA
7.–9. r.	učna ekskurzija	Velika Britanija	6. – 11. 10. 2022	DA
6.–9. r.	noč branja	OŠ Hinka Smrekarja	21. - 22. 4. 2023	DA
9.	nagradni izlet za zlate bralce	Postojna	1. 6. 2023	DA
9.	valeta	Cankarjev Dom	14. 6. 2023	DA

Dnevi dejavnosti

1. razred	
DEJAVNOST	VSEBINA
NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	1. Gozd
	2. Živali
	3. Skrbimo za zdravje
KULTURNI DNEVI (4)	1. Obisk muzeja
	2. Kamišibaj
	3. Oglad gledališke predstave
	4. Prešernov dan
ŠPORTNI DNEVI (5)	1. Mini olimpijada
	2. Jesenski pohod
	3. Orientacijski pohod
	4. Pot ob žici
	5. Športne igre
TEHNIŠKI	1. Izdelava tehniškega izdelka

DNEVI (3)	2. Ustvarjamo
	3. Ustvarjamo z lutkami

2. razred	
DEJAVNOST	VSEBINA
NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	1. Življenjska okolja
	2. Sile in gibanje
	3. Zdrav duh v zdravem telesu
KULTURNI DNEVI (4)	1. Glasbena pravljica
	2. Obisk muzeja
	3. Obisk gledališča
	4. Prešernov dan
ŠPORTNI DNEVI (5)	1. Mini olimpijada
	2. Jesenski pohod
	3. Orientacijski pohod
	4. Športne igre
	5. Pot ob žici
TEHNIŠKI DNEVI (3)	1. Ustvarjamo za bazar
	2. Koledar
	3. Izdelava tehniškega izdelka

3. razred	
DEJAVNOST	VSEBINA
NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	1. Življenjska okolja
	2. Preživetje v naravi
	3. Raziskovanje ob vodi – ekskurzija
KULTURNI DNEVI (4)	1. Obisk muzeja
	2. Oglad predstave
	3. Slovenske ljudske
	4. Življenje na gradu Kostel
ŠPORTNI DNEVI (5)	1. Mini olimpijada
	2. Jesenski pohod
	3. Plesno ustvarjanje
	4. Adrenalinski park
	5. Pot ob žici
TEHNIŠKI DNEVI (3)	1. Ustvarjamo
	2. Od ideje do izdelka
	3. Astronomija

4. razred	
DEJAVNOST	VSEBINA
NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	1. Človeško telo
	2. Igre s senco
	3. Snovi
KULTURNI DNEVI (3)	1. Prešernov dan
	2. Oglad filmske predstave in ogled kulturnih ustanov

	3. Koncert učencev GŠ Zalog
ŠPORTNI DNEVI (5)	1. Planinski izlet
	2. Kros, Kolopark
	3. Šport v športnem centru
	4. Pot ob žici
	5. Plavanje
TEHNIŠKI DNEVI (4)	1. Ustvarjamo
	2. Gibanje
	3. Električna
	4. Izdelujemo iz različnih materialov

5. razred	
DEJAVNOST	VSEBINA
NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	1. Zdravstvena vzgoja
	2. Zrak je zmes
	3. Živalski vrt
KULTURNI DNEVI (3)	1. Ustvarjamo
	2. Obisk literata, poustvarjanje
	3. Mestni muzej: Emona
ŠPORTNI DNEVI (5)	1. Planinski izlet
	2. Jesenski kros, športne igre
	3. Dvoranski športi
	4. Pot ob žici
	5. Atletika
TEHNIŠKI DNEVI (4)	1. Zakaj piha veter
	2. Od vlakna do oblačila
	3. Kolesarstvo
	4. Konstrukcijske zbirke

6. razred	
DEJAVNOST	VSEBINA
NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	1. Delavnice urbane ekologije
	2. Obisk muzeja
	3. Čebelarstvo
KULTURNI DNEVI (3)	1. Filmska predstava
	2. Obisk literata in MKL
	3. KD z ekskurzijo: Obsredozemske pokrajine
ŠPORTNI DNEVI (5)	1. Planinski izlet – Vremščica
	2. Jesenski kros, samoobramba
	3. Dvoranski športi, pohod
	4. Pohodništvo – Pot ob žici
	5. Atletika
TEHNIŠKI DNEVI (4)	1. Odraščanje in spoznavanje sebe
	2. Ustvarjamo
	3. NAŠ DAN

	4. Mobilna družbena omrežja
--	-----------------------------

7. razred	
DEJAVNOST	VSEBINA
NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	1. Naravni ekosistem
	2. Tehnopark Celje
	3. Matematični izzivi
KULTURNI DNEVI (3)	1. Filmska predstava
	2. Obisk literata in MKL
	3. KD z ekskurzijo – Alpske pokrajine
ŠPORTNI DNEVI (5)	6. Planinski izlet – Vremščica
	1. Jesenski kros, badminton
	2. Dvoranski športi
	3. Pohodništvo – Pot ob žici
TEHNIŠKI DNEVI (4)	4. Atletika
	1. Medsebojni odnosi in poklicna orientacija (+ dig. opismenjevanje)
	2. Ustvarjamo
	3. NAŠ DAN
	4. Srednji vek

8. razred	
DEJAVNOST	VSEBINA
NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	1. ND z ekskurzijo: Dinarsko-kraške pokrajine
	2. Prva pomoč
	3. Pitagorov izrek
KULTURNI DNEVI (3)	1. Filmska predstava
	2. Obisk literata in obisk NUK-a
	3. Narodna galerija
ŠPORTNI DNEVI (5)	7. Planinski izlet – Slavnik
	1. Jesenski kros, streljanje
	2. Dvoranski športi
	3. Pohodništvo – Pot ob žici
TEHNIŠKI DNEVI (4)	4. Atletika
	1. Eksperimenti
	2. Ustvarjamo
	3. NAŠ DAN
	4. Pozitivna samopodoba in stres; poklicna orientacija in socialne veščine

9. razred	
DEJAVNOST	VSEBINA
NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	1. ND z ekskurzijo – Prekmurje
	2. Mladostnik v dobi odraščanja
	3. Električna

KULTURNI DNEVI (3)	1. Trubarjeva domačija z delavnico
	2. Filmska predstava
	3. Obisk literata in Mestni muzej
ŠPORTNI DNEVI (5)	8. Planinski izlet – Slavnik
	1. Jesenski kros, veslanje
	2. Dvoranski športi
	3. Pohodništvo – Pot ob žici
TEHNIŠKI DNEVI (4)	4. Atletika
	1. Ustvarjamo
	2. NAŠ DAN
	3. Kemijski poskusi
	4. Slovenci v 20. stoletju

Interesne in klubske dejavnosti

Interesne dejavnosti:

KROŽEK	RAZRED	MENTOR
angleška bralna značka	5.–9. r.	P. Matkovič
astronomija	6.–9. r.	M. Špende
družabne igre	6.–9. r.	M. Špende, P. Terčič
ekipa prve pomoči »Samo eno življenje imaš«	6.–9. r.	K. Mezek
English Film Club	6.–9. r.	P. Matkovič
glasbene urice	1.–3. r.	V. Alibegović
gospodinjski krožek	6., 7. r.	K. Kete
igre z žogo	1.–3. r.	P. Bobnar
igriva matematika	1.–3. r.	K. Mezek
igriva robotika	3. r.	Š. Lipovšek
italijanski krožek	3.–6. r.	S. Salajko
joga za otroke	1.–3. r.	M. Kobal Mandelj
klekljanje	5., 6. r.	A. Zajec
LEGO krožek	4., 5. r.	D. Blaznik
LEGO robotika	6.–9. r.	K. Presetnik
likovni krožek	6.–9. r.	M. Žura
likovno ustvarjanje	4., 5. r.	K. Lavrič
ustvarjalnice	1.–3. r.	M. Jezernik
mladi planinec	1.–3. r.	I. H. Istenič
mladinski pevski zbor	6.–9. r.	A. Zajec
naravoslovni krožek	1.–3. r.	S. Mezek
nemški krožek Kinderšpas I	1.–3. r.	K. Malgaj
origami	1.–3. r.	Sanja Zakrajšek
otroški pevski zbor	2. in 3. r.	A. Zajec
otroški pevski zbor	4. in 5. r.	A. Zajec
planinski krožek	4.–6. r.	M. Tratar

lahkih nog naokrog	7.-9. r.	N. Kozina, N. Brglez
plesni krožek	1.–3. r.	U. Pust
pravljični krožek	1.–3. r.	A. Smole
prometni krožek	6.–7. r.	M. Omahen
športne igre	2. r.	J. Čarman, I. Por, P. Bobnar
športni krožek	1.–3. r.	J. Krištofelc
vivarijski krožek	5.–9. r.	M. Krajnc
pouk srbsčine (kot dopolni pouk maternih jezikov in kultur otrok drugih narodnosti)	1.-9. r.	J. Stefanović
pouk bosanščine (kot dopolni pouk maternih jezikov in kultur otrok drugih narodnosti)	1.-9. r.	E. Ćosić

Interesne športne in klubske dejavnosti:

V okviru letnega programa športa MOL sta na šoli potekala programa Šport je igra za učence od 1. do 6. razreda in Šolski športni krožki za učence od 7. do 9. razreda. Dejavnosti so bile za učence brezplačne in so jih izvajali Peter Terčič in zunanji sodelavci.

DEJAVNOST	RAZRED	MENTOR
alpsko smučanje	7. –9.	Dunja Blaznik
atletika	1. –5.	Peter Terčič
badminton	3. –5.	Peter Terčič
cheerleading	3. –5.	Urška Pust
folklor	3. –6.	Sonja Salajko
karate	1. –6.	Andreja Jeglič
mala odbojka	4.-6. r	Petra Bobnar
namizni tenis	2. –3. 4. –5.	Špela Polončič
nogomet – dečki	6. –9.	Peter Terčič
nordijsko smučanje	7. –9.	Peter Terčič
plesne urice	9.	Peter Terčič
rokomet – dečki	1. –2. 3. –5.	Peter Terčič
rokomet – deklice	5. –9. 1. –2. 3. –5.	Peter Terčič
športna gimnastika	1. –2. 3. –5.	GD Zelena jama

Na šoli so potekale tudi plačljive klubske dejavnosti, ki so jih vodili trenerji posameznih klubov.

DEJAVNOST	RAZRED	IZVAJALEC
inline hokej	7. –9.	Uroš Puš
judo	1. –2. 3. –5.	JK Sokol
košarka – dečki	1. –2. 3. –4.	OKŠ Ljubljana
nogomet – dečki	3. –5. 1. –2.	Peter Terčič ONŠ Ljubljana
ples	1. –8.	PŠ Ples plus
ritmična gimnastika	1.	ŠD Špička

	2. 3.–9.	
rolanje	1.–3. 4.–6.	Uroš Puš
tenis	1.–2.	Zavod Net šport

3.10. Vzgojna problematika

Vzgojna problematika se je reševala sproti. Takoj ko so učitelji zaznali problem/težavo, so o tem obvestili razrednika, po potrebi pa tudi šolsko svetovalno službo, ki je o vsem redno seznanjala vodstvo šole na sestankih kolegija, na katerih se je timsko obravnavalo tako vzgojno problematiko posameznikov kot tudi skupine učencev. Šolska svetovalna služba je delovala po načelu odprtih vrat in vsak učenec od 1. do 9. razreda se je lahko kadarkoli zatekel po pomoč in nasvet. Pri reševanju vzgojne problematike je bilo v ospredju odklonsko vedenje, ki je izhajalo iz kompleksnejše osebne problematike družinskega okolja in specifičnih značilnosti otrok. Otroci so ravnali samovoljno in se niso prilagajali zahtevam okolja zaradi dejavnikov, ki so prirojeni (specifično delovanje živčnega sistema) in pridobljeni (specifične družinske okoliščine), zato reševanje tovrstne problematike zahteva daljši proces pomoči in vzpostavljanje sodelovalnega odnosa s starši. Učitelji, ki so to upoštevali, so ob koncu leta dosegli dobre učinke; učitelji, ki so to upoštevali v manjši meri, pa takih učinkov niso zaznavali. Na šoli smo evalvirali in dopolnili Vzgojni načrt šole – dokument, ki ga učitelji uporabljajo, ko naletijo na vzgojno problematiko v razredu. Vzgojni načrt se lahko spreminja vsako leto oziroma po potrebi. V skladu z Vzgojnim načrtom so se izvajale proaktivne in preventivne dejavnosti, učitelji so znali prisluhniti učencem, pripravljeni so jim bili svetovati in jih usmerjati. Razredniki so izrekli tudi nekaj ustnih in pisnih pohval, vzgojnih ukrepov in izvajali postopek restitucije (podrobnosti so razvidne iz poročil razrednikov ob koncu šolskega leta). Izvajali smo tudi nadomestni učni proces za zelo odklonilne učence. Izvajali so se tudi preventivni programi, kjer so se vključevali strokovnjaki zunanjih institucij: ZPM Ljubljana Moste-Polje, VGC-Skupna točka (učna pomoč), Svetovalni center, SCOMS (priporočila za delo z učenci z učnimi težavami), Oddelek za otroško psihiatrijo, LogOut. Vzgojna problematika posameznih učencev se je uspešno reševala tudi s pomočjo Centra za socialno delo Ljubljana Moste-Polje, Cona Moste, Mladinski dom Jarše in Mobilna služba pri MDJ Jarše ter Policijsko postajo Moste.

Na področju vzgojnega delovanja šole je potrebno še naprej delovati v luči ničelne tolerance do vsakršnih oblik nasilja in se še naprej truditi, da bi se učenci na šoli počutili varno in sprejeto – tako s strani sošolcev in ostalih učencev kot tudi s strani učiteljev in vseh (strokovnih) delavcev šole.

4. DODATNE IN PODPORNE DEJAVNOSTI ŠOLE

4.1. Šolska prehrana

V šolskem letu 2022/23 smo nudili učencem 4 obroke: zajtrk, dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico. Obroke – razen kosila – sta razdeljevala kuharja na šoli, kosilo pa so pripravljali v vrtcu Zelena jama.

Kuhinja se je vključevala tudi v projekte na šoli – to so Zdrava šola, Eko šola, shema šolskega sadja, Tradicionalni slovenski zajtrk, dan zdravja, dan hrane.

Prav tako je kuhinja poskrbela za prehrano ob športnih dnevih in ostalih dnevih dejavnosti. S tem smo zmanjševali vnos nezdravih živil v jedilnike naših učencev.

Tudi sicer smo bili pri sestavljanju jedilnikov pozorni na količino maščob, sladkorjev, aditivov in konzervansov v živilih. Še vedno smo zmanjševali količino sladkorja v čajih, kupovali 100 % sadne sokove, na jedilnik smo se trudili uvrščati ekološka živila – s poudarkom na živilih iz lokalnega okolja.

Ker je naša šola Kulturna šola, smo se še bolj posvečali kulturi prehranjevanja. Prehrani smo se posvečali tudi v poskusu RaP. Ob vseh obrokih so bili prisotni dežurni učitelji, ki so skrbeli za kulturo prehranjevanja ter za ločevanje po malici, saj so čiste ostanke z veseljem učenci pojedli do konca pouka, našli so jih na kuhinjskem pultu. Tako učenci na naši šoli niso bili lačni.

Število obrokov v šolskem letu 2022/23 (stanje prijav 1. 9. 2022):

VRSTA OBROKA	ŠTEVILO OTROK
zajtrk	63
dopoldanska malica	539
kosilo	463
popoldanska malica	139

Za hidracijo učencev smo poskrbeli s pitniki in spodbujali prek projekta Vodna šola, za primeren vnos vitaminov in mineralov smo skrbeli še dodatno s projektom Shema šolskega sadja. Ker je šola vključena tudi v projekt Zdrava šola, smo iskali vedno nove in še boljše načine vključevanja vsebin zdravja tudi in predvsem v šolsko prehrano. Pri tem smo sodelovali z vsemi učitelji na šoli, s šolsko svetovalno službo, vodstvom, šolsko zdravstveno službo ...

Poleg redne prehrane smo pripravljali učencem tudi dietno prehrano (celiakija, sladkorna, razne alergije, želodčna dieta ...). Starši so morali za diete prinesiti potrdilo zdravnika. Vegetarijanskih obrokov učencem ne nudimo. Ker imamo kar veliko otrok, kateri iz verskega prepričanja ne jedo svinjine, jim omogočimo zamenjavo malice oz. za njih izjemoma nabavimo primerna živila.

Na šoli deluje že vsa leta komisija za prehrano. Po potrebi so se člani sestali in obravnavali vedno nove izzive.

Osebe šolske kuhinje je pomagalo izvajati tudi razne dneve dejavnosti, npr. dan šole, omogočalo je podeljevanje nagrad posameznikom (sadje in zelenjava), organiziralo ob dnevih dejavnosti razne razstave, delavnice, predstavitve. Redno se vključujemo v vseslovensko akcijo Slovenski zajtrk.

Z rednimi kontrolami v kuhinji smo zagotavljali, da je bila naša hrana varna in neoporečna. Vsi pregledi so bili vedno opravljeni brez pripomb. Za to smo poskrbeli z notranjo kontrolo v okviru HACCP-a, vse smo zabeležili in evidentirali.

Tudi zaposleni v šolski kuhinji so se izobraževali, nabavljali potrebno opremo in skrbeli za nemoteno obratovanje kuhinje.

Vsako leto tudi evalviramo Pravila o šolski prehrani, za prijavo na prehrano starši s šolo sklenejo tudi pogodbo o zagotavljanju šolske prehrane. Šolska svetovalna služba redno seznanja starše in zaposlene s spremembami in novostmi (pedagoške konference, šolska spletna stran, oglasna deska v zbornici, oglasna deska Zdrave šole).

Za higieno in nemoten potek razdeljevanja malice smo poskrbeli z natančnim ločevanjem pri malici.

4.2. Zdravstveno varstvo

Izvedeni so bili predvideni zdravniški pregledi.

PREGLED	RAZRED
preventivni zdravniški pregled v ZD Moste	1., 3., 6. in 8. r (s šolo)

Vsi učenci od 1. do 5. razreda so bili vključeni v akcijo Skrbimo za čiste in zdrave zobe. Vodile so jo razredničarke in Mojca Kroflič iz ZD Moste.

V vseh oddelkih od 1. do 9. razreda so bile izvedene zdravstvenovzgojne delavnice. Vodila jih je Urška Pisek, dipl. m. s. iz Zdravstvenovzgojnega centra ZD Ljubljana Moste Polje.

Na šoli smo v okviru projekta Zdrava šola organizirali aktivni rekreativni odmor za vse učence. Izvedli smo akcijo Tradicionalni slovenski zajtrk – učenci so prejeli zdrav slovenski zajtrk. Izvedene so bile preventivne zdravstvene delavnice za učence po vertikali.

4.3. Prometna varnost

Prometno varnost smo zagotavljali z učnim programom v okviru rednega pouka pri posameznih predmetih in pri drugih dejavnostih s področja prometa. Na začetku šolskega leta smo z učenci ponovili, kako ravnamo na prometno nevarnih mestih na poti v šolo in domov. Skozi celo šolsko leto smo jih opozarjali na odgovorno, predvsem pa varno vključevanje v promet.

Na začetku šolskega leta smo izvedli akcijo Varna pot v šolo. Označili smo varne šolske poti, postavili triopane, prostovoljca ZPM Moste in policisti PP Moste so varovali otroke na poti v šolo. Učenci prvih razredov so prejeli brošuro Prvi koraki v svetu prometa, pobarvanko Varno na poti v šolo in domov, kapice, rumene rutice in kresničke.

Vsi starši učencev so na 1. roditeljskem sestanku prejeli informacije o varnih šolskih poti, kjer so označena nevarna mesta in kako se jim izogniti po drugih, varnejših poteh. Staršem, ki vozijo otroke v šolo, smo predlagali varen dostop njihovih otrok do šole.

4.4. Jutranje varstvo

Delo v jutranjem varstvu je vključevalo zajtrk, počitek, sprostitveno dejavnost in pripravo na pouk. Učencem je bilo zagotovljeno varno in vzpodbudno okolje, v katerem so lahko pričakali pouk. Organiziran je bil počitek, dejavnosti, ki učence veselijo, sprostijo in aktivirajo za pouk. Zagotovljena jim je bila učna pomoč pri učenju ali pisanju nalog, kadar so učenci izrazili željo. Dejavnosti so bile pestre in so potekale po skupinah ali pa so bile izvedene individualno (odvisno od potreb posameznega otroka).

Učenci so lahko izbirali med družabnimi igrami (Enka, spomin, domine, karte ...), igrami s kockami ali drugimi gradniki za sestavljanje, sestavljančkami, ustvarjanjem (risanje, slikanje), igrami, ki so jih prinesli s seboj.

Za boljšo bralno pismenost so učenci prisluhnili pravljici za dobro jutro in aktivno sodelovali pri izražanju mnenj o njeni vsebini oz. so jo ilustrirali.

Učenci, ki so redno obiskovali jutranje varstvo, so se navadili na tiho sodelovalno igro. Samostojno so pripravili koticke za dejavnosti in igro ter se povezali po interesih. Igrače so po končani igri uredili in pospravili. Zelo radi so prisluhnili pravljici za dobro jutro. Z ilustracijami so sodelovali pri krašenju šolskih prostorov. Radi so risali, slikali in peli. Držali so se šolskih pravil in pravil lepega vedenja. Zjutraj so ob vstopu pozdravili, javili prisotnost in sodelovali v izbrani dejavnosti. Med učenci je redko prišlo do konfliktov. Pri konfliktih so učitelji pomagali učencem, da so prepoznali problem, ki so ga imeli, se (kadar je bilo potrebno) znali drug drugemu iskreno opravičiti in nadaljevali z igro.

Učenci, ki doma niso uspeli narediti naloge, so jo lahko naredili v jutranjem varstvu. Kadar so želeli, so jim učiteljice pri tem tudi pomagale.

4.5. Podaljšano bivanje

Podaljšano bivanje je bilo organizirano vsak dan od 12.05 do 16.15. PB je bil organiziran za učence od 1. do 5. razreda. Bilo je 13 oddelkov. Oddelki so bili homogeni in kombinirani.

V strokovno vodeno PB so bili učenci vključeni prostovoljno s prijavo staršev. Delo je vsebovalo naslednje elemente: samostojno učenje, sprostitev dejavnost, kosilo in ustvarjalno preživljanje prostega časa.

Naloge dela v podaljšanem bivanju so bile: zagotoviti zdravo in varno psihosocialno in fizično okolje za razvoj in izobraževanje, omogočiti redno, samostojno in uspešno opravljanje obveznosti za šolo, nudenje strokovne pomoči pri domačih nalogah, omogočiti skupno načrtovanje in izbiranje aktivnosti – sooblikovanje programa, omogočiti razumevanje pomena znanja, omogočiti razumevanje pomena kakovostnih odnosov, dobrega počutja in reševanje konfliktov.

4.6. Skupnost učencev

Skupnost učencev šole (SUŠ) je delala po programu, ki si ga je zastavila na začetku šolskega leta. Mentorica SUŠ je bila Sanja Zakrajšek.

Opravljenе naloge:

- na 1. sestanku so se predstavniki SUŠ seznanili z nalogami in poslanstvom SUŠ, izvolili so predsednika SUŠ (Emel Begić, 9. a) in namestnika (Remzo Meškić, 9.b), pripravili letni delovni načrt ter naštel predloge in želje za tekoče šolsko leto,
- izvedla se je tradicionalna Valentinova pošta (13. 2. - 14. 2. 2023),
- sprejem prvošolcev v SUŠ (11. 5. 2023),
- izvedli smo predajo ključa osmošolcem (12. 6. 2023). Ključ si je priboril 8. c.

Otroški parlament (OP):

- nova tema Otroškega parlamenta Duševno zdravje otrok in mladostnikov bo obravnavana dve šolski leti. Prvo šolsko leto je bilo namenjeno predvsem spoznavanju s temo, razpravam, debatam in zaključkom oz. predlogom sprememb. Drugo leto pa bo usmerjeno bolj v "akcijo",
- dve učenki (Taja Jelenc in Živa Kunaver Ratej, 7.c) sta se udeležili srečanja mladih parlamentarcev, kjer so oblikovali štiri podteme (12. 10. 2022),
- v novembru in decembru 2022 so učenci na razrednih urah razpravljali o izbrani temi,
- šolski otroški parlament je potekal 22. 12. 2022. Prvo in drugo uro so razpravljali predstavniki 2. do 5. razredov, tretjo in četrto pa predstavniki od 6. do 9. razreda. Predstavniki so po skupinah oblikovali plakate na štiri podteme, določene na srečanju mladih parlamentarcev,
- območni otroški parlament je potekal 23. 2. 2023. Učenka Taja Jelenc (7.c) je predstavila vse aktivnosti, ki jih na šoli že izvajamo in z njimi skrbimo za duševno zdravje učencev. Po končani predstavitvi vseh predstavnikov je sledila razprava in izdelava plakatov. Udeleženci Taja Jelenc in Živa Kunaver Ratej (7.c) sta posneli izjavo za oddajo na Valu 202,
- predsednik SUŠ Emel Begić se je udeležil Mestnega otroškega parlamenta (17. 3. 2023), kjer je sodeloval v razpravi o izbrani temi. V razpravo je bilo vključenih veliko zunanjih gostov, ki delajo na področju duševnega zdravja,
- sodelovanje v akciji "Tom telefon potuje, otroke obiskuje" (29. 5 2023 - 9. 6. 2023).

4.7. Delo z nadarjenimi učenci

V šolskem letu 2022/2023 so dejavnosti z nadarjenimi učenci izvajali Mirko Krajnc, Karin Mezek in Janko Pernar. Vsak od izvajalcev je imel 35 ur v letu, ki jih je za delo z nadarjenimi učenci razporejal glede na načrtovane dejavnosti. Mirko

Krajnc je izvajal dodatni pouk, Karin Mezek je izvajala dodatne dejavnosti z nadarjenimi učenci, Janko Pernar pa je izvajal športne dejavnosti v okviru rednih in izbirnih vsebin. V šolskem letu 2022/2023 je bilo med identificiranimi nadarjenimi 31 otrok.

4.8. Delo z učenci s posebnimi potrebami

4.8.1. Dodatna strokovna pomoč

Na začetku šolskega leta so bile na sestanku kolegija razdeljene ure DSP posameznim strokovnim delavkam in učiteljem glede na profile, opredeljene v odločbah učencev. Število učencev z odločbami je bilo 50, strokovno pomoč nudita dve pedagoginji, dve socialni pedagoginji, specialna pedagoginja, mobilna specialna pedagoginja ter psihologinja. Vseh ur pomoči za premagovanje primanjkljajev je bilo 118 ur tedensko, učno pomoč pa so izvajali ostali učitelji po realizaciji v obsegu 21 ur tedensko. Za vsakega učenca je pripravljen individualizirani program pomoči, usklajen v strokovnih skupinah, z njim pa so seznanjeni tudi starši. Učitelji so ob polletju in ob koncu šolskega leta oddali evalvacijska poročila o delu z učenci, ki služijo nadaljnjemu načrtovanju dela.

4.8.2. Individualna in skupinska pomoč

Individualna in skupinska pomoč je bila v šolskem letu 2022/23 organizirana za učence z učnimi težavami, ki so poleg dopolnilnega pouka potrebovali še več pomoči na področju učenja. Ure ISP za učno pomoč so se izvajale v vseh razredih od 2. do 9. razreda, predvsem kot skupinska pomoč učencem. Za učence od 2. do 5. razreda so jih izvajali razredniki, od 6. do 9. razreda pa učitelji predmetov matematika, angleščina in slovenščina. Učitelji, ki so izvajali ure ISP so predvsem opozarjali na slabo obiskovanje teh ur s strani učencev.

4.8.3. Ure DSP za učence Rome

V šolskem letu 2023/2023 je učno pomoč za učence Rome prejelo 16 učencev. Od tega jih je 14 uspešno zaključilo šolsko leto, 2 pa zaključita osnovnošolsko obveznost.

Izvajalke so realizirale 96% načrtovanih ur učne pomoči. Izvajalke so se o delu na urah sproti dogovarjale z učiteljicami otrok, koordinatoriki niso poročale o težavah ali dajale pobud, med letom se niso sestajale.

Za naslednje leto pričakujemo, da bo za UPUR spet na voljo 11 ur pomoči tedensko.

4.8.4. Učna pomoč za učence priseljence

Učno pomoč je prejelo 18 učencev priseljencev (1. leto šolanja v RS). Dva od navedenih sta se vključila v 2. polletju. Delovno mesto je bilo sistemizirano v obsegu 0,25 delovnega mesta z dvema izvajalcema, razredna in predmetna stopnja.

Intenzivno na začetku šolskega leta in tekom šolskega leta smo kot dodatno dejavnost izvajali pripravljalnico za učence priseljence, ki so bili v SLO prvo leto.

Učiteljice so opazale razlike med učenci, nekateri so hitro osvajali novo besedišče, drugim je delalo učenje slovenskega jezika velike težave (slednjih je bilo več). Ministrstvo dodatno pomoč nudi učencem priseljencem zgolj 1. leto šolanja, nato smo šole primorane iskati svoje rešitve.

4.9. Delo šolske svetovalne službe

4.9.1. Poklicna orientacija

Poklicna orientacija je potekalo v skladu z letnim delovnim načrtom, in sicer pri urah oddelčne skupnosti (6.-9. razred), individualno (predvsem z devetošolci, nekaj tudi osmošolcev) ali v okviru dneva dejavnosti, s starši osmošolcev in devetošolcev v obliki predavanj za starše na roditeljskem sestanku in individualnih razgovorov ter z razredniki. Učencem so bile posredovane informacije o možnostih spoznavanja poklicev in srednjih šol na dnevih odprtih vrat, informativnih dnevih, sejmu Informativa. Prav tako pa tudi na šoli s pomočjo nekaterih spletnih strani (mojaizbira.com, spletne strani srednjih šol, Zavod RS za zaposlovanje, MVI), različnih brošur in publikacij posameznih srednjih šol in z uporabo računalniškega programa Kam in kako. Poklicno orientacijo je vodila Maja Vuga.

Izvedene naloge v 9. razredu:

- priprava zbirke informativnega materiala in brošur o srednjih šolah,
- zbiranje in posredovanje informacij o poklicih in srednjih šolah (mediji, internet ...),
- skrb za ažurnost objav na oglasni deski ali neposredno učencem o dnevih odprtih vrat na srednjih šolah, razpisu za vpis, stanju prijav, šolah, ki so omejile vpis,
- kratki informativni razgovori z učenci o njihovih željah in namerah, kam naprej po osnovni šoli, in izvedba razredne ure, kjer so učenci dobili vse pomembne informacije o poteku vpisa v srednjo šolo za šol. leto 2023/24,
- timsko sodelovanje z razrednikoma 9. razredov na temo vpisa v srednjo šolo,
- priprava in izvedba predstavitve o poklicni orientaciji na roditeljskem sestanku za starše učencev 9. razredov (17. 1. 2023),
- posredovanje rokovnika za vpis v srednje šole in NPZ ter seznanitev učencev z Razpisom za vpis v srednje šole za šolsko leto 2023/24,
- individualni razgovori z učenci in njihovimi starši o vpisu na srednjo šolo - glede na znanje, interese in poklicne možnosti (23. 1.-3. 2. 2023),
- obveščanje o informativnih dnevih (17. in 18. 2. 2023),
- zbiranje prijav za vpis v srednjo šolo in posredovanje prijav srednjim šolam,
- vodenje zbirke osebnih podatkov, ki so potrebni za vpis v srednjo šolo (portal MVI),
- posredovanje informacije o razpisanih štipendijah,
- spremljanje stanja prijav na posameznih srednjih šolah in posredovanje učencem.

Izvedene naloge v 8. razredih:

- izvedba prvih 3 korakov poklicne orientacije v okviru ur oddelčnih skupnosti in dni dejavnosti (2 uri na oddelek): spoznavanje sebe, spoznavanje poklicev in možnosti izobraževanja – predstavitev slovenskega srednješolskega sistema,
- predstavitev teme poklicne orientacije na roditeljskem sestanku za starše učencev 8. razredov (11. 5. 2023).

Izvedene naloge v 7. razredih:

- izvedba prvih dveh korakov poklicne orientacije v okviru razrednih ur (spoznavanje sebe in spoznavanje poklicev) – 1 ura na oddelek.

Izvedene naloge v 6. razredih:

- izvedba prvega koraka poklicne orientacije v okviru dneva dejavnosti in razredne ure (2 uri na oddelek) - spoznavanje sebe.

4.10. Poročilo o delovanju šolske knjižnice v šolskem letu 2022/23

- Ob koncu šolskega leta je v šolski knjižnici zabeleženo 10 422 enot pod razdelkom Knjižnica in 7040 enot pod razdelkom Učbeniški sklad.
- V šolskem letu 2022/23 je bilo izvedenih 79 ur knjižnično-informacijskih znanj, od tega 42 ur za učence od 1. do 5. razreda in 37 ur za učence od 6. do 9. razreda.
- Upravljavki učbeniškega sklada v šolskem letu 2022/23 sta bili Tina Pajnik (1.–5. razred) in Katarina Šulin Žabota (6.–9. razred).

Statistike v številkah za šolsko leto 2022/23:

- v oddelku učbeniški sklad je bilo zabeleženih 113 enot darov v vrednosti 944,68 evrov.
- v oddelku knjižnica je bilo zabeleženih 73 enot darov v vrednosti 1.151,31 evrov.
- v oddelku knjižnica je bilo zabeleženih 98 enot nakupa v vrednosti 1.884,40 evrov.

Šolski knjižničarki sta v šolskem letu 2022/23:

- se udeleževali študijskih srečanj, izobraževanj in konferenc.
- spremljali novosti na področju mladinske književnosti, založništva, promocije branja.
- uspešno sodelovali z zunanjimi institucijami: NUK, MKL, IZUM, MOL, ZRSŠ, Društvo Bralna značka.
- uspešno sodelovali z založbami.
- izvedli bralne delavnice v okviru projekta Medgeneracijsko branje v času od septembra do aprila.
- organizirali in izvedli kulturni dan ter obisk literata kot obeležitev slovenskega kulturnega praznika.
- sodelovali pri Cankarjevem tekmovanju.
- sodelovali pri projektu Bralna značka kot mentorici in koordinatoriki.
- izvedli eko bralne delavnice za učence 4. razreda in omogočili opravljanje eko bralne značke v šolski knjižnici.
- izvedli Noč branja, organizirali nagradni izlet za učence zlate bralne značkarje.
- spremljali zlate bralne značkarje na kulturno prireditev v Cankarjevem domu.
- se aktivno vključevali v šolske projekte Kulturna šola, Eko šola, Teden pisanja z roko, ...
- spremljali statistike, izposajo, potrebe mladih bralcev in strokovnih delavcev.
- se vključevali v delo šole in skrbeli za integracijo knjižnične dejavnosti v učni proces.
- izvajali ure knjižnično-informacijskih znanj ter skrbeli za promocijo branja.
- omogočili izposajo bralnikov in vzpostavili izposajo digitalnih besedil Biblos.
- urejali knjižna gradiva za tekmovanja, učiteljska gradiva, učbeniški sklad, sezname gradiv in potrebščin.
- sodelovali s Četrtno skupnostjo Jarše MOL za nakup potrebščin za učence iz socialno ogroženih skupin.
- spremljali napredek na področju bralne pismenosti s pomočjo statistik šolske knjižnice.

4.11. Delo ravnatelja

Skladno s programom dela v Letnem delovnem načrtu za šolsko leto 2022/23 so bile opravljene predvidene naloge.

Ravnatelj je na podlagi Letnega delovnega načrta:

- vodil delovanje in poslovanje šole ter odgovarjal za zakonitost delovanja šole,
- pripravil predlog sistemizacije, organizacijskega in letnega poročila, poročila o obsegu in vsebini vzgojno-izobraževalnega dela v šolskem letu,
- pripravil predlog Letnega delovnega načrta,
- načrtoval organizacijo dela in vodenje evidence o opravljenem delu v skladu z LDN-jem,

- vodil sodelovanje šole s starši, s svetom staršev, s svetom šole, z zunanjimi ustanovami in okoljem in izvrševanje sklepov sveta šole,
- sodeloval s kolegijem ravnateljev ljubljanskih osnovnih šol in kolegijem ravnateljev moških osnovnih šol,
- pripravil in vodil konference učiteljskega zbora,
- sodeloval z vodji strokovnih aktivov in prisostvoval na nekaterih sestankih SA,
- spremljal delo svetovalne službe,
- odločal o vzgojnih ukrepih in skrbel za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- spodbujal in spremljal delo skupnosti učencev,
- odločal o sklepanju delovnih razmerij in disciplinski odgovornosti delavcev,
- spodbujal strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje delavcev,
- organiziral izvedbo študentske prakse na šoli,
- izdelal poročila o delu šole, skrbel za urejenost šolske dokumentacije,
- opravljal upravne in gospodarske zadeve šole,
- skrbel za zakonitost in pogoje dela, za gospodarske, upravno-administrativne in finančne zadeve, za zdravstveno varstvo in varstvo pri delu, zastopal šolo,
- prisostvoval pri pouku in drugih dejavnostih šole (hospitacije, učni sprehodi),
- spremljal, svetoval in vrednotil strokovno delo, opravljal naloge, ki so podrobno prikazane v Zakonu o OŠ in drugih veljavnih predpisih, skrbel za investicijsko vzdrževanje, ki so potekala v dogovoru z MOL-om,
- poučeval angleščino v 9. r. (3. skupina).

Poglavitne naloge ravnatelja so bile v večini usmerjene v uresničevanje učno-vzgojnega programa in pogojev dela za uresničevanje LDN-ja.

4.12. Delo pomočnice ravnatelja

Pomočnica ravnatelja Branka Majce je opravljala naslednje naloge:

- nadomeščala je ravnatelja v času odsotnosti,
- sodelovala je pri pripravi predloga Letnega delovnega načrta šole za šolsko leto 2022/23,
- sodelovala je pri pripravi Letnega poročila za šolsko leto 2021/22,
- organizirala je nadomeščanje odsotnih strokovnih delavcev,
- pripravljala je raspored dežurstev (dežurni učitelji in učenci),
- razporejala je spremstva učiteljev na dneve dejavnosti,
- pripravljala je okrožnice za strokovne delavce,
- pripravila je rokovnik in predstavitvene knjižice izbirnih predmetov, vodila prijave učencev ter končni izbor izbirnih predmetov za šolsko leto 2022/23,
- vodila je evidenco opravljenih ur strokovnih delavcev,
- pripravljala je statistična poročila in poročila o vzgojno-izobraževalnem delu ter o uspehu ob zaključku ocenjevalnih obdobj ter ob zaključku šolskega leta,
- pripravila je statistično poročilo za Statistični urad RS,
- pripravila je izvedbeni načrt za NPZ,
- organizirala je izvedbo NPZ-ja na šoli (razpored učencev in nadzornih učiteljev za posamezne dneve izvajanja NPZ-ja),
- pripravljala in vodila je oddajanje šolskih prostorov (telovadnica, učilnice),
- vodila je evidenco izobraževanja in strokovnega izpopolnjevanja strokovnih delavcev šole,
- izdelala je urnik predmetnega pouka, izbirnih predmetov in manjših učnih skupin,
- spremljala je delo tehničnih delavcev, naročala ter vodila je evidenco nabavljenih čistil in pripomočkov za čiščenje,
- opravljala je druga dela in naloge po navodilu ravnatelja.

5. OSTALE DEJAVNOSTI

5.1. Zbiralne akcije

Na šoli smo izvedli različne zbiralne akcije v sodelovanju z zunanjimi institucijami.

KOORDINATOR	VRSTA ZBIRALNE AKCIJE
Nežka Brglez	papir (5 zbiralnih akcij, zbranih 8520 kg in 352€)
Dunja Blaznik	tonerji/kartuše
Dunja Blaznik	baterije
Suzana Rebec	zamaški

5.2. Natečaji in drugi dosežki, aktivnosti

Učenci so pod vodstvom mentorjev sodelovali na različnih likovnih in drugih natečajih.

5.3. Razstave, prireditve in drugi dogodki

Na šoli je tim za celostno podobo šole na začetku šolskega leta pripravil načrt razstav na šoli (avla pri vhodu in po nadstropjih).

Vsi zaposleni smo se trudili, da smo organizirali in izpeljali prireditve in dogodke na šoli in izven nje, navedene v preglednici.

PIREDITEV/NASTOPI/RAZSTAVE	MENTOR/KOORDINATOR
Prvi šolski dan (sprejem prvošolcev) – proslava	Vesna Nikolić, Ivanka Hočevar Istenič
Prešernov dan, slovenski kulturni praznik	Tina Pajnik, Katarina Šulin Žabota
Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti	Neža Kozina
Medgeneracijsko branje za učitelje in učence	Tina Pajnik
Sprejem prvošolcev v šolsko skupnost	Sanja Zakrajšek
Predaja ključa	Sanja Zakrajšek
Proslava ob dnevu državnosti	Nežka Brglez
Valeta	Bogomir Krajnc, Maša Mohar
Koordinacija dekoracije šolskih prostorov	Maja Žura
Izmenjevalnica oblačil in igrač	Maja Tratar, Sanja Zakrajšek, Karin Mezek

5.4. POVEZAVA ŠOLE Z OKOLJEM

5.4.1. Sodelovanje s starši

Starši so na prvem roditeljskem sestanku potrdili oz. izvolili predstavnike oddelka in njihove namestnike za v Svet staršev. Preko njih so na sejah Sveta staršev dajali predloge in pobude za dobro sodelovanje s šolo.

Starši so imeli možnost pogovora z razredniki in ostalimi učitelji o njihovih otrocih na mesečnih in tedenskih govorilnih ur. V celotnem šolskem letu so bili izpeljani trije roditeljski sestanki. Sodelovanje je potekalo tudi preko telefona, elektronske pošte ter na daljavo prek IKT.

5.4.2. Svet staršev

V šolskem letu 2022/23 sta bili dve seji Sveta staršev. Svet staršev je sestavljalo 23 predstavnikov staršev – iz vsakega oddelka po en. Predsednica je bila Željka Kitić, namestnica Maja Pavela.

DATUM	VRSTA SEJE	VSEBINA
21. 9. 2022	redna seja	<ul style="list-style-type: none"> - Potrditev dnevnega reda in sklepčnost - Konstituiranje Sveta staršev za šolsko leto 2022/2021 - Pregled in potrditev zapisnikov 5. in 6. seje Sveta staršev v š. l. 2021/2022 - Obravnava Poročila o uresničitvi ciljev Letnega delovnega načrta 2021/2022 - Obravnava Letnega delovnega načrta 2022/2023 - Drugo
23. 5. 2023	redna seja	<ul style="list-style-type: none"> - Potrditev dnevnega reda in sklepčnost - Potrditev zapisnika 1. seje Sveta staršev - Poročilo pred koncem ocenjevalnega obdobja - Vzgojni načrt in Pravila šolskega reda - Razvojni načrt šole - Nadstandardni program 2023/24 - Cene šolske prehrane 2023/24 - Pregled in potrditev novih cen učbenikov, delovnih zvezkov in učnih gradiv za šolsko leto 2023/24 - Drugo

5.4.3. Svet šole

Člani Sveta šole so imeli šest sej. Svet zavoda sestavlja 11 članov. Predsednik je Janez Peskar, njegova namestnica je Nežka Brglez.

SVET ŠOLE - predstavniki	
Nežka Brglez	predstavniki delavcev OŠ Vide Pregarc
Ivanka Hočevar Istenič	
Petra Matkovič	
Tina Pajnik	
Jera Csipö	predstavniki staršev OŠ Vide Pregarc
Željka Kitić	
Karmen Kunaver	
Mojca Pucelj	predstavniki ustanovitelja MOL
Janez Peskar	
Ana Vehar	
Cvetka Frece	

DATUM	VRSTA SEJE	VSEBINA
29. 9. 2022	13. redna seja	<ul style="list-style-type: none"> - Potrditev dnevnega reda in sklepčnost; - Potrditev novoizvoljene predstavnice staršev v Svetu šole; - Pregled zapisnika 12. seje Sveta šole ter potrditev; - Poročilo o uresničitvi ciljev Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/2022; - Letni delovni načrt za šolsko leto 2022/2023; - Pregled in odpisi terjatev; - Drugo.
13. 2. 2023	14. redna seja	<ul style="list-style-type: none"> - Potrditev dnevnega reda in sklepčnost - Pregled zapisnika 13. seje in sprejem - Sprejem Poročila inventurne komisije za leto 2022 s predlogom odpisov; - Sprejem Poslovnega in računovodskega poročila za leto 2022, Programa dela 2023, Kadrovskega načrta 2023 ter Finančnega načrta 2023; - Obvestilo o zaključenem notranjerevizijem nadzoru v 2022 in načrtovana izvedba redne notranje revizije v 2023

		<ul style="list-style-type: none"> - Uskladitev določb Vzgojnega načrta in Pravil šolskega reda z zakonodajo - Poročilo o delovanju šolskega sklada - Ocena delovne uspešnosti ravnatelja - Drugo <ul style="list-style-type: none"> o Seznanitev z rezultati študije hrupa in predloga ukrepov ob železniški progi o Priključitev v skupno javno naročilo za nakup higienskih papirnatih proizvodov iz predelanih papirnih vlaken in sanitarnega materiala o Načrtovana premostitev spominskega obeležja Vide Pregarc pod okrilje šole v sodelovanju z Oddelkom za kulturo MOL
19. 6. 2023	15. redna seja	<ul style="list-style-type: none"> - Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda - Pregled zapisnika 14. seje sveta šole in sprejem - Potrditev predloga cen storitev šole (prehrana, uporabna prostorov) in nadstandardnega programa za š. l. 2023/24 - Razvojni načrt šole 2023-2028 - Pravila šolskega reda in Vzgojni načrt šole - Seznanitev z dopisi MOL - Drugo

5.4.4. Povezovanje z okoljem

Šola se je skozi celotno šolsko leto povezovala in sodelovala z različnimi zunanji institucijami, najbolj pogoste so navedene v tabeli.

Z Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje smo sodelovali na področju uresničevanja in financiranja programa in sistemizacije delovnih mest.

Z Mestno občino Ljubljana smo sodelovali na področju financiranja programov, vzdrževanja šolske stavbe, sodelovali smo pri različnih dogodkih in projektih, prijavi smo se na dopolnilne dejavnosti za učence.

Z Zavodom za šolstvo so strokovni delavci sodelovali preko študijskih srečanj in pri iskanju nasvetov ter usmeritev pri vzgojno-izobraževalnem delu.

Z Zavodom za zaposlovanje smo sodelovali pri zaposlovanju in poklicnem svetovanju.

Z Oddelkom za predšolsko vzgojo, izobraževanje in šport pri Mestni upravi smo sodelovali na področju financiranja nadstandardnih dejavnosti, izvajanjem razširjenega programa, zagotavljanjem sredstev za investicijsko-vzdrževalna dela, varovanje ter posodobitev IKT opreme.

S Pedagoško fakulteto in Filozofsko fakulteto smo sodelovali na področju izvedbe študentskih praks in nastopov.

Sodelovali smo tudi z obema četrtnima skupnostma Jarše in Moste ter DPM Moste.

S Policijsko postajo Moste smo sodelovali na področju zagotavljanja varnosti učencev, objekta in površin okoli šole ter v okviru ozaveščanja učencev pred nevarnostmi poseganja po drogah, v okviru prometne varnosti, kolesarskega izpita, preprečevanja nasilja in z lutkovno predstavo.

Z Vrtcem Zelena jama smo sodelovali na področju prehoda otrok iz vrtca v osnovno šolo, opazovanja pouka.

Učenci šolskega pevskega zbora so pod vodstvom Alenke Zajec nastopili v glasbenem konzorciju.

Na različnih področjih smo sodelovali še z Zvezo prijateljev mladine Slovenije, Zvezo prijateljev mladine Ljubljana Moste Polje, s Centrom za socialno delo Ljubljana Moste Polje, Rdečim križem Ljubljana, z Zdravstvenim domom Moste, z Glasbeno šolo Ljubljana Moste – Polje, z MOL – oddelkom za šport, Gasilsko brigado Ljubljana, z društvom Interes, Vrtcem Zelena jama in Jarše, s časopisom Zeleni glas, s Pedagoškim inštitutom in različnimi društvi, ki so pripravili za naše učence različne aktivnosti.

USTANOVA	DEJAVNOSTI
Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje	<ul style="list-style-type: none"> uresničevanje in financiranje programa in sistemizacije delovnih mest, svetovanje, strokovno vodenje in pomoč
Mestna občina Ljubljana	<ul style="list-style-type: none"> financiranje nekaterih dejavnosti razširjenega in nadstandardnega programa, financiranje nekaterih zaposlitev (nadstandard MOL), sodelovanje ob različnih prireditvah (Lampijon), projekti dopolnilnih dejavnosti in drugi projekti MOL
Zavod za šolstvo Republike Slovenije	<ul style="list-style-type: none"> študijska srečanja, strokovno izobraževanje, iskanje nasvetov, svetovanj in usmeritev pri vzgojno-izobraževalnem delu projekti
Šola za ravnatelje	<ul style="list-style-type: none"> iskanje nasvetov in usmeritev za pravilno in z zakonodajo skladno šolo projekti
Zavod za zaposlovanje	<ul style="list-style-type: none"> zaposlovanje in poklicno svetovanje
Četrtna skupnost Jarše in Moste	<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje ob pomembnih šolskih dogodkih (sprejem prvošolcev, dan šole ...) humanitarna pomoč
Turistično društvo Zelena jama	<ul style="list-style-type: none"> objave pomembnih šolskih dogodkov v lokalnem glasilu Zeleni glas
Center za socialno delo Ljubljana Moste	<ul style="list-style-type: none"> subvencionirana prehrana skupno reševanje socialne in druge problematike, vključevanje učencev v različne oblike pomoči, ki jih nudi CSD (Cona Most)
Svetovalni center	<ul style="list-style-type: none"> svetovanje strokovnim delavcem in staršem, razširjene obravnave učencev in diagnostika
Vrtec Zelena jama	<ul style="list-style-type: none"> skupne aktivnosti projekt prehoda otrok iz vrtca v šolo kosila za učence
Zveza prijateljev mladine	<ul style="list-style-type: none"> pomoč v obliki sofinanciranja učencem iz socialno šibkih družin, projekt botrstvo vključevanje učencev v različne oblike pomoči, ki jih nudi ZPM, VGC Skupna točka sodelovanje v programu Otroški Parlament (Mestna ZPM)
MKL Knjižnica Jožeta Mazovca	<ul style="list-style-type: none"> izvajanje knjižnično-informacijskih znanj dejavnosti za spodbujanje branja
MKL Knjižnica Otona Župančiča	<ul style="list-style-type: none"> izvajanje projekta Rastem s knjigo
Javna agencija za knjigo RS	<ul style="list-style-type: none"> izvajanje projekta Rastem s knjigo
Zdravstveni dom Ljubljana –Moste	<ul style="list-style-type: none"> sistematski pregledi otrok v 1., 3., 6. in 8. razredu, cepljenja v 1., 3. in 8. razredu, prostovoljno cepljenje za dekleta (virus herpes papiloma), zobozdravniški pregledi in učenje pravilne nege zob, sodelovanje v akciji »Tekmovanje za čiste zobe« (1. –5. razred), preventivne delavnice s področja zdravja, osebne nege, pubertete
Policijska postaja Moste	<ul style="list-style-type: none"> preventivne dejavnosti policije ob začetku šolskega leta, zagotavljanje varnosti učencev,

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ozaveščanje učencev pred nevarnostmi poseganja po drogah, ▪ ozaveščanje učencev pred nevarnostmi pirotehniko, ▪ zagotavljanje prometne varnosti, ▪ kolesarski izpit, ▪ preprečevanja nasilja
IZUM (Institut informacijskih znanosti Maribor)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ svetovanje in tehnična podpora šolskim knjižnicam ▪ usposabljanje in pomoč pri vzdrževanju programske opreme za potrebe vzajemnega bibliografskega sistema
NUK	<ul style="list-style-type: none"> ▪ svetovanje in strokovna podpora šolskim knjižničarjem ▪ podpora pri izvajanju inventure v šolski knjižnici
Pedagoška fakulteta	<ul style="list-style-type: none"> ▪ projekt KAUČ ▪ svetovanje in izmenjava dobrih praks
Društvo Bralna značka	<ul style="list-style-type: none"> ▪ svetovanje in pridobitev brezplačnega knjižnega gradiva ▪ projekt Medgeneracijsko branje ▪ projekt Bralna značka ▪ izobraževanja in svetovanja
Sintal	<ul style="list-style-type: none"> ▪ vaja evakuacije in umika
Rdeči križ Slovenije	<ul style="list-style-type: none"> ▪ vključevanje prostovoljcev v okviru projekta Učna pomoč in psihosocialna podpora družini

5.4.5. Materialne pridobitve, vzdrževanje objekta, gradnja

Za zagotavljanje kakovostnega bivanja in strokovnega dela učencev ter strokovnih delavcev je pomembna nenehna skrb za izboljšanje materialnih in prostorskih pogojev na šoli. Stavbo smo imeli urejeno in prijetno za bivanje.

Na šoli so se skozi celotno šolsko leto izvajala redna vzdrževalna dela. V večini jih je opravil hišnik. Zaradi povečanja vpisa na predmetni stopnji v naslednjem šolskem letu smo v učilnico za potrebe šole uredili nekdanjo garderobo 1. VIO, ki jo je do sedaj uporabljal gostujoči oddelek Centra Janeza Levca, ki se je preselil v kabinet prizidka. Zaradi povečanega števila učencev z odločbami smo tudi uredili DSP učilnico v kabinetu športa, dosedanji kabinet športa pa preselili v skladišče ob veliki telovadnici. Prostore še opremljamo. V kabinetu prizidka smo uredili tudi umivalnik. Na hodniku prizidka smo v obeh nadstropjih varnostno sanirali močno napokane obloge po stenah. Zaradi manjka prostih terminov v obeh telovadnicah smo pozvali MOL OPVI ter Oddelek za šport za zagotovitev prostora za 6 ur športa izven prostorov šole.

Zaradi v zadnjih letih vsakoletnega povečane vpisa in naraščanja števila oddelkov bomo nujno potrebovali ureditev dodatnih nujno potrebnih prostorov za izvajanje rednega programa.

5.5. Evalvacija dela v šolskem letu

Ob zaključku pouka smo s strokovnimi delavci na pedagoški konferenci 30. 6. 2023 pripravili evalvacijo prednostnih področij ter NPZ, ki nam bo služilo za načrtovanje dela v prihodnje ter tudi razmišljanje izven obstoječih okvirjev in implementacijo novih pristopov k učenju in poučevanju s pomočjo sodobnih tehnologij. Strokovni delavci so v sklopu aktivov opravili tudi evalvacijo ter začrtali smernice za implementacijo digitalnega načrta opismenjevanja ter dokončno uskladili načrt razrednih ur po vertikali, ki gre s 1. 9. 2023 v izvedbo.

Na podlagi izkušenj, poročanj in analize se v sklopu strokovnih aktivov pripravijo letne učne priprave za delo s posebnim poudarkom po utrjevanju področij, kjer so razvidni primanjkljaji. Skupina za razvojni načrt na ravni šole ter strokovni

aktivni na ravni predmetnega oz. razrednega področja tudi pripravijo izhodišča za samoevalvacijo in ob zaključku leta opravijo evalvacijo, ki je razvidna iz zapisnikov posamezne strokovne skupine.

6. ZAKLJUČEK

V šolskem letu 2022/23 smo pouk izvajali brez posebnih omejitev, kar je omogočalo našim učencem in strokovnim delavcem, da smo sodelovali tudi širše v lokalnem in širšem okolju, na natečajih, tekmovanjih, razstavah ter se z vložki učencev in strokovnih delavcev pogosto pojavljali tudi na radiu in televiziji. Ponosni smo, da ob vsej raznolikosti lahko pokažemo, da naši učenci in učenke zmorejo, znajo in tudi prekašajo svoje sovrstnike na številnih področjih.

Šolska kronika, ki jo vsakoletno vodimo, z vsemi doživetji, udejstvovanji, dosežki strnjenimi v knjižni vezavi, še nikoli doslej ni bila tako obsežna. Tudi to je pokazatelj, da je bilo leto izjemno polno aktivnosti.

Vseh dosežkov, uspehov in izkušenj ne bi dosegli brez želje vseh po kakovosti, trudu za naše poslanstvo ter srčnosti in predanosti učiteljev in tesni podpori ter zaupanju, ki smo si skupaj prizadevali za napredek otrok, učencev naše šole. Seveda pa ne brez trdnega dela naših učencev, ki se jim nenehno trudimo privzgojiti delovne navade ter družbeno odgovornost, kar sta dve izmed bistvenih osnovnih nalog našega pedagoškega dela.

Hvala učencem, učiteljem, staršem za zaupanje ter vloženi trud, ki naše učence, našo šolo pelje naprej v svet.

OSNOVNE ŠOLE VIDE PREGARC ZA ŠOLSKO LETO 2022/23

Poročilo o uresničitvi letnega delovnega načrta Osnovne šole Vide Pregarc za šolsko leto 2022/23 je bilo obravnavano:

- na pedagoški konferenci 12. 9. 2023,
- na sestanku Sveta staršev 18. 9. 2023.

Poročilo o uresničitvi letnega delovnega načrta Osnovne šole Vide Pregarc za šolsko leto 2022/23 je sprejel Svet Osnovne šole Vide Pregarc na 17. seji dne 19. 9. 2023.

Ravnatelj:

Andrej Kavčič



Predsednik Sveta šole:

Janez Peskar

