

Štev.: 013-113/2020-1

Datum: 1. 3. 2021

ZAPISNIK

3. sestanka Sveta šole, ki je bil v ponedeljek, 1. marca 2021 ob 17.00 v zbornici šole.

Dnevni red:

1. Potrditev dnevnega reda in sklepčnost;
2. Pregled zapisnikov 1. in 2. seje in sprejem;
3. Sprejem poročila inventurne komisije za leto 2020;
4. Sprejem poslovnega in računovodskega poročila s prilogami za leto 2020 (Program dela 2021, 2022, Kadrovski načrt 2021, 2022; Finančni načrt 2021);
5. Obvestilo o uresničevanju priporočil notranje revizijskega nadzora;
6. Načrtovana izvedba rednih notranjih revizij in priloge;
7. Akt o sistemizaciji delovnih mest OŠ Vide Pregarc – dopolnitev;
8. Poročanje komisije za vodenje postopkov pri imenovanju ravnatelja/-ice;
9. Ocena delovne uspešnosti ravnateljice in v. d. ravnatelja;
10. Drugo
 - a. Prejeto pismo, naslovljeno na Svet šole

Priloge:

1. Zapisniki 1. in 2. seje
2. Program dela 2021 in 2022, kadrovska načrta 2021 in 2022, finančni načrt 2021
3. Poročilo inventurne komisije
4. Poslovno in računovodsko poročilo
5. Obvestilo o uresničevanju priporočil notranje revizijskega nadzora
6. Načrt notranjih revizij
7. Akt o sistemizaciji delovnih mest – dopolnitev
8. Zapisnika komisije za vodenje postopkov pri imenovanju ravnatelja/-ice
9. Ocena delovne uspešnosti ravnateljice, v. d. ravnatelja
10. Prejeto pismo, naslovljeno na Svet šole

Vabljeni:

Člani Sveta šole – po e-pošti
Pomočnica v. d. ravnatelja Branka Majce
Sindikalna zaupnica Nataša Skok
Računovodkinja Tanja Ploj

Prisotni:

Predstavniki MOL: Cvetka Frece, Janez Peskar;
Predstavniki staršev: Goce Filovski, Karmen Kunaver, Mojca Pucelj;





Osnovna šola Vide Pregarc
Bazoviška ulica 1, 1000 Ljubljana
☎ 01 620 26 80
☎ 051 440 734
✉ os-vp.lj@osvp.si
www.osvp.si



Mestna občina
Ljubljana



Predstavniki delavcev: Nežka Brglez, Jera Csipö, Ivanka Hočevar Istenič, Petra Matkovič, Tina Pajnik;
Opravičeno odsotni: Ana Vehar;

Predsednik Sveta šole Janez Peskar je pozdravil prisotne.

Točka 1. Potrditev dnevnega reda in sklepčnost

Predsednik Sveta šole je ugotovil, da je prisotnih 10 članov Sveta šole ter, da je sklepčnost zagotovljena. Člane je vprašal, ali ima kdo predlog oziroma dopolnitev, kakšno pobudo ali spremembo dnevnega reda.

Ker člani pripomb niso imeli, je predsednik Sveta šole predlagal, da Svet šole potrdi sklep.

Predlog sklepa 1/3: Potrditev dnevnega reda.

Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 1/3: Potrditev dnevnega reda.

Točka 2. Pregled zapisnikov 1. in 2. seje in sprejem

Predsednik Sveta šole je člane vprašal, če imajo pripombe na zapisnik 1. sestanka. Člani pripomb niso imeli.

Predsednik Sveta šole je člane vprašal, če imajo pripombe na zapisnik 2. sestanka. Člani pripomb niso imeli, zato je predlagal, da Svet šole potrdi sklep.

Predlog sklepa 2/3: Zapisnik 1. in 2. seje Sveta šole sta sprejeta.

Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 2/3: Zapisnik 1. in 2. seje Sveta šole sta sprejeta.

Točka 3. Sprejem poročila inventurne komisije za leto 2020

Predsednik Sveta šole je prosil predsednico inventurne komisije Nežko Brglez, da predstavi poročilo. Nežka Brglez je predstavila zapisnik popisne komisije za leto 2020.

Tina Pajnik je predstavila poročilo o delovanju šolske knjižnice v koledarskem letu 2020.

Ker člani pripomb niso imeli, je predsednik Sveta šole predlagal, da Svet šole potrdi sklep.

Predlog sklepa 3/3: Svet šole potrjuje zapisnik dela inventurne komisije za leto 2020.

Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 3/3: Svet šole potrjuje zapisnik dela inventurne komisije za leto 2020.





Točka 4. Sprejem poslovnega in računovodskega poročila s prilogami za leto 2020 (Program dela 2021, 2022, Kadrovski načrt 2021, 2022; Finančni načrt 2021)

Predsednik Sveta šole je pozval k predstavitvi.

V. d. ravnatelja Andrej Kavčič je predstavil Poslovno poročilo za leto 2020 in pojasnil, da je poslovno poročilo vezano na koledarsko leto, Poročilo o uresničitvi ciljev letnega delovnega načrta pa na šolsko leto ter, da poslovno poročilo izhaja tako iz LDN 2019/20 kot LDN 2020/21.

V. d. ravnatelja je prosil, da računovodsko poročilo predstavi oz. poroča o posebnostih računovodkinja Tanja Ploj.

Računovodkinja Tanja Ploj je predstavila Računovodsko poročilo za leto 2020 in podala pojasnila na vprašanja članov Sveta šole.

Predsednik Sveta šole je vprašal, če ima še kdo kakšno vprašanje oz. pripombo. Ker člani niso imeli pripomb je predlagal, da Svet šole potrdi sklep.

Predlog sklepa 4/3: Svet šole potrdi Poslovno in računovodsko poročilo za leto 2020.
Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 4/3: Svet šole potrdi Poslovno in računovodsko poročilo za leto 2020.

Predsednik Sveta šole je predal besedo računovodkinji za predstavitev finančnega načrta OŠ Vide Pregarc za leto 2021. Računovodkinja je najprej povedala, da so ga vsi člani dobili po elektronski pošti. Predstavila in pojasnila je finančni načrt.

Predsednik Sveta šole je vprašal, če ima kdo kakšno vprašanje oziroma pripombo. Ker člani niso imeli pripomb je predlagal, da Svet šole potrdi sklep.

Predlog sklepa 5/3: Svet šole potrdi Finančni načrt OŠ Vide Pregarc za leto 2021.
Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 5/3: Svet šole potrdi Finančni načrt OŠ Vide Pregarc za leto 2021.

Predsednik Sveta šole je predal besedo v. d. ravnatelja, da predstavi Programa dela za leto 2021 in 2022.

V. d. ravnatelja je predstavil Program dela OŠ Vide Pregarc 2021 in Program dela OŠ Vide Pregarc 2022.

Predsednik Sveta šole je vprašal, če ima kdo kakšno vprašanje oziroma pripombo. Ker člani niso imeli pripomb je predlagal, da Svet šole potrdi sklep.





Osnovna šola Vide Pregarc
Bazoviška ulica 1, 1000 Ljubljana
☎ 01 620 26 80
☎ 051 440 734
✉ os-vp.lj@osvp.si
www.osvp.si



Mestna občina
Ljubljana



Predlog sklepa 6/3: Svet šole potrdi Program dela OŠ Vide Pregarc 2021 in Program dela OŠ Vide Pregarc 2022.

Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 6/3: Svet šole potrdi Program dela OŠ Vide Pregarc 2021 in Program dela OŠ Vide Pregarc 2022.

Predsednik sveta šole je predal besedo v. d. ravnatelja, da predstavi Kadrovski načrt OŠ Vide Pregarc za leto 2021 in leto 2022.

V. d. ravnatelja je predstavil Kadrovski načrt OŠ Vide Pregarc 2021 in Kadrovski načrt OŠ Vide Pregarc 2022.

Predsednik Sveta šole je vprašal, če ima kdo kakšno vprašanje oziroma pripombo. Ker člani niso imeli pripomb je predlagal, da Svet šole potrdi sklep.

Predlog sklepa 7/3: Svet šole potrdi Kadrovski načrt OŠ Vide Pregarc 2021 in Kadrovski načrt OŠ Vide Pregarc za leto 2022.

Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 7/3: Svet šole potrdi Kadrovski načrt OŠ Vide Pregarc 2021 in Kadrovski načrt OŠ Vide Pregarc za leto 2022.

Računovodkinja je zapustila sestanek ob 18.00.

Točka 5. Obvestilo o uresničevanju priporočil notranje revizijskega nadzora

Predsednik Sveta šole je pozval v. d. ravnatelja k predstavitvi obvestila.

V. d. ravnatelja je podrobno predstavil obvestilo o uresničevanju priporočil notranje revizijskega nadzora.

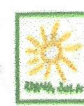
Predsednik Sveta šole je pojasnil, da so bili seznanjeni s končnim poročilom, ki je bil predstavljen. Predlagal je glasovanje za seznanitev z Obvestilom o uresničevanju priporočil notranje revizijskega nadzora.

Predlog sklepa: 8/3: Svet Šole je seznanjen z Obvestilom o uresničevanju priporočil notranje revizijskega nadzora..

Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 8/3: Svet Šole je seznanjen z Obvestilom o uresničevanju priporočil notranje revizijskega nadzora.

Točka 6. Načrtovana izvedba rednih notranjih revizij in priloge





V. d. ravnatelja je člane Sveta šole podrobno seznanil z načrtovano izvedbo rednih notranjih revizij.

Predsednik Sveta šole je vprašal, če ima kdo kakšno vprašanje oziroma pripombo. Ker člani niso imeli pripomb je predlagal, da Svet šole potrdi sklep.

Predlog sklepa: 9/3: Svet šole je seznanjen z Načrtovano izvedbo rednih notranjih revizij za obdobje petih let.

Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 9/3: Svet šole je seznanjen z Načrtovano izvedbo rednih notranjih revizij za obdobje petih let.

Točka 7. Akt o sistemizaciji delovnih mest OŠ Vide Pregarc – dopolnitev

V. d. ravnatelja je predstavil dopolnitve Akta o sistemizaciji delovnih mest OŠ Vide Pregarc. Obrazložil je tudi, kje in na kakšen način je prišlo do dopolnitve ter se zahvalil sindikalni zaupnici za sodelovanje pri pregledu in dopolnitvah.

Predsednik Sveta šole je pojasnil, da so bili seznanjeni z Aktom o sistemizaciji delovnih mest, ki je bil predstavljen. Predlagal je glasovanje za seznanitev o dopolnitvi Akta o sistemizaciji delovnih mest OŠ Vide Pregarc.

Predlog sklepa: 10/3: Svet šole je seznanjen z dopolnitvijo Akta o sistemizaciji delovnih mest OŠ Vide Pregarc.

Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 10/3: Svet šole je seznanjen z dopolnitvijo Akta o sistemizaciji delovnih mest OŠ Vide Pregarc.

Točka 8. Poročanje komisije za vodenje postopkov pri imenovanju ravnatelja/-ice

Predsednica komisije za vodenje postopkov pri imenovanju ravnatelja/-ice, Nežka Brglez je predstavila poročilo komisije o prispelih prijavih na razpis za imenovanje ravnatelja/-ice. Ugotovili so, da se je na razpis, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, pravočasno prijavilo 6 kandidatov. Po pregledu vlog so kandidatke, katerih vloge niso bile popolne, pisno s pošto povratnico pozvali k dopolnitvi vlog v roku 8 dni. 1 kandidatko se izloči, ker prijava ni bila oddana na ustrezen način in prav tako ne izpolnjuje razpisnih pogojev. Komisija je po pozivu odprla dopolnjene vloge in ugotovila, da 1 kandidatka ni dopolnila vloge, zato se njena vloga iz postopka izloči. Za 2 kandidatki so ugotovili, da sta vlogi kljub pozivu k dopolnitvi vlogi nepopolni in se ju iz postopka izloči. Kandidatki Sabina Juhart in Tanja Rozman sta vlogi po pozivu dopolnili popolno.

Predlog sklepa: 11/3: Prijava Tine Osterman ni bila oddana na ustrezen način, kandidatka pa tudi ne izpolnjuje razpisnih pogojev, zato se jo izloči iz izbirnega postopka.





Osnovna šola Vide Pregarc
Bazoviška ulica 1, 1000 Ljubljana
01 620 26 80
051 440 734
os-vp.lj@osvp.si
www.osvp.si



Mestna občina
Ljubljana



Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 11/3: Prijava Tine Osterman ni bila oddana na ustrezen način, kandidatka pa tudi ne izpolnjuje razpisnih pogojev, zato se jo izloči iz izbirnega postopka.

Predlog sklepa: 12/3: Svet šole ugotavlja, da je bilo pet kandidatk, Tanja Rozman, Sabina Juhart, Olga Vodopivec, Katja Arzenšek Konjajeva in Miša Stržinar, katerih vloge niso bile popolne, pisno pozvanih k dopolnitvi vloge.

Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 12/3: Svet šole ugotavlja, da je bilo pet kandidatk, Tanja Rozman, Sabina Juhart, Olga Vodopivec, Katja Arzenšek Konjajeva in Miša Stržinar, katerih vloge niso bile popolne, pisno pozvanih k dopolnitvi vloge.

Predlog sklepa: 13/3: Kandidatke Miša Stržinar in Olga Vodopivec in Katja Arzenšek Konjajeva svoje vloge niso dopolnile, zato se jih izloči iz izbirnega postopka.

Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 13/3: Kandidatke Miša Stržinar in Olga Vodopivec in Katja Arzenšek Konjajeva svoje vloge niso dopolnile, zato se jih izloči iz izbirnega postopka.

Predlog sklepa: 14/3: Svet šole Vide Pregarc ugotavlja, da prijavitelji kandidatki Sabina Juhart in Tanja Rozman izpolnjujeta razpisne pogoje za imenovanja ravnateljice/-ice in ju potrjuje kot ustrezni kandidatki.

Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 14/3: Svet šole Vide Pregarc ugotavlja, da prijavitelji kandidatki Sabina Juhart in Tanja Rozman izpolnjujeta razpisne pogoje za imenovanja ravnateljice/-ice in ju potrjuje kot ustrezni kandidatki.

Predlog sklepa: 15/3: Komisija za vodenje postopkov pri imenovanju ravnateljice/-ice pripravi poziv za podajo mnenja učiteljskega zbora, obrazloženo mnenje lokalne skupnosti in obrazloženo mnenje Sveta staršev.

Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 15/3: Komisija za vodenje postopkov pri imenovanju ravnateljice/-ice pripravi poziv za podajo mnenja učiteljskega zbora, obrazloženo mnenje lokalne skupnosti in obrazloženo mnenje Sveta staršev.

Predlog sklepa: 16/3: Komisija za vodenje postopkov pri imenovanju ravnateljice/-ice pripravi poziv na predstavitev potrjenih kandidatk, ki bo potekala v torek, 16. 3. 2021, v veliki telovadnici za učiteljski zbor in v mali telovadnici za Svet staršev. Ob 16.30 poteka v veliki telovadnici predstavitev Sabine Juhart, v mali telovadnici pa predstavitev Tanje Rozman. Ob 17.15 se v veliki telovadnici predstavi Tanja Rozman, v mali telovadnici pa Sabina Juhart.

Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN





Sprejet sklep: 16/3: Komisija za vodenje postopkov pri imenovanju ravnatelja/-ice pripravi poziv na predstavitev potrjenih kandidat, ki bo potekala v torek, 16. 3. 2021, v veliki telovadnici za učiteljski zbor in v mali telovadnici za Svet staršev. Ob 16.30 poteka v veliki telovadnici predstavitev Sabine Juhart, v mali telovadnici pa predstavitev Tanje Rozman. Ob 17.15 se v veliki telovadnici predstavi Tanja Rozman, v mali telovadnici pa Sabina Juhart.

Točka 9. Ocena delovne uspešnosti ravnateljice in v. d. ravnatelja

V. d. ravnatelja je pri tej točki zapustil 3. sestanek Sveta šole.

Predsednik Sveta šole je obrazložil, da zavod OŠ Vide Pregarc ni posloval z negativnim poslovnim izidom oziroma, da zavod ni posloval z izgubo.

Pri ocenjevanju delovne uspešnosti ravnateljev se ocenjujejo 4 področja: realizacija obsega programa (25%), kakovost izvedbe programa (35%), razvojna naravnost zavoda (35%), zagotavljanje materialnih pogojev (5%). Oceniti je potrebno ravnateljico Katjo Arzenšek Konjajevo za obdobje od 1. 1. 2020 do 30. 6. 2020 in v. d. Andreja Kavčiča za obdobje od 1. 7. 2020 do 31. 12. 2020. Postopek ugotavljanja redne delovne uspešnosti ravnateljev s področja šolstva za leto 2020 se izvede v skladu s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10 in 6/12 in 28/21). Če je v ocenjevalnem obdobju – koledarsko leto 2020 – opravljalo funkcijo ravnatelja več oseb, se delovna uspešnost ugotovi in ocenjevalni list izpolni za vsakega posebej, z navedbo obdobja, v katerem je opravljal funkcijo:

Predsednik Sveta šole je pozval h glasovanju ali naj bo javno glasovanje.

Predlog sklepa: 17/3: Glasovanje za oceno delovne uspešnosti ravnateljice in v. d. ravnatelja je javno.

Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 17/3: Glasovanje za oceno delovne uspešnosti ravnateljice in v. d. ravnatelja je javno.

Katja Arzenšek Konjajevo za obdobje od 1. 1. 2020 do 30. 6. 2020:

1. Realizacija obsega programa – do 25%

Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

2. Kakovost izvedbe programa – do 35%

Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

3. Razvojna naravnost zavoda – 35%

Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

4. Zagotavljanje materialnih pogojev – 5%

Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

V. d. ravnatelja Andrej Kavčič za obdobje od 1. 7. 2020 do 31. 12. 2020:

1. Realizacija obsega programa – do 25%

Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN





2. Kakovost izvedbe programa – do 35%

Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

3. Razvojna naravnost zavoda – 35%

Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

4. Zagotavljanje materialnih pogojev – 5%

Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Svet šole je na seji na podlagi prejete okrožnice MIZŠ ugotovil, da upravičenost do dela plače za delovno uspešnost pripada s 1. 7. 2021 dalje.

Predlog sklepa: 18/3: Svet šole je oblikoval in podaja oceno delovne uspešnosti ravnateljice Katje Arzenšek Konjajeve za obdobje od 1. 1. 2020 do 30. 6. 2020, ki je 100%.

Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 18/3: Svet šole je oblikoval in podaja oceno delovne uspešnosti ravnateljice Katje Arzenšek Konjajeve za obdobje od 1. 1. 2020 do 30. 6. 2020, ki je 100%.

Predlog sklepa: 19/3: Svet šole je oblikoval in podaja oceno delovne uspešnosti v. d. ravnatelja za obdobje od 1. 7. 2020 do 31. 12. 2020, ki je 100%.

Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 19/3: Svet šole je oblikoval in podaja oceno delovne uspešnosti v. d. ravnatelja za obdobje od 1. 7. 2020 do 31. 12. 2020, ki je 100%.

Za delovno uspešnost ravnatelja se lahko nameni najmanj 2% oziroma, če so za to izpolnjeni vsi pogoji, do največ 5% njihove letne osnovne plače. Glede na to, da se redna delovna uspešnost obračunava in izplačuje od 1. 7. 2020, se za delovno uspešnost ravnateljev za leto 2020 nameni najmanj 2% in največ 5% njihove osnovne plače v obdobju od 1. 7. 2020 do 31. 12. 2020.

Predlog sklepa: 20/3: Svet šole za redno delovno uspešnost v. d. ravnatelja namenja 5% polletne mase njegove osnovne plače.

Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 20/3: Svet šole za redno delovno uspešnost v. d. ravnatelja namenja 5% polletne mase njegove osnovne plače.

Predsednik Sveta šole je pozval v. d. ravnatelja k ponovni priključitvi sestanka.

Točka 10. Drugo

a.

Predsednik Sveta šole Janez Peskar je povedal, da so prejeli pismo vpisano pod klasifikacijsko številko 6009-101/2021 in z njim seznanil vse člane Sveta šole.

Predlog sklepa: 21/3: Svet šole se je seznanil s prejetim pismom št. 6009-101/2021.





Osnovna šola Vide Pregarc
Bazoviška ulica 1, 1000 Ljubljana
☎ 01 620 26 80
☎ 051 440 734
os-vp.lj@osvp.si
www.osvp.si



Mestna občina
Ljubljana



Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 21/3: Svet šole se je seznanil s prejetim pismom št. 6009-101/2021.

Sestanek je bil zaključen ob 19.20.

Zapisal:
Tajnik VIZ
Denis Kantarević

Predsednik Sveta šole:
Janez Peskar



