

OŠ Vide Pregarc, Ljubljana



P R A V I L A

**O PRILAGAJANJU ŠOLSKIH OBVEZNOSTI
ZA PERSPEKTIVNEGA IN VRHUNSKEGA ŠPORTNIKA OZIROMA MLADEGA
UMETNIKA**

Kazalo

1	SPLOŠNE DOLOČBE	1
2	PRIDOBITEV STATUSA	1
2.1	Pogoji za pridobitev statusa	1
2.2	Postopek za pridobitev statusa	1
2.3	Dodelitev statusa	1
3	PRILAGAJANJE ŠOLSKIH OBVEZNOSTI	2
3.1	Dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti	2
3.2	Obiskovanje pouka in drugih dejavnosti	2
3.3	Načini in roki za ocenjevanje znanja	2
3.4	Obveznosti za uresničevanje pravic udeležencev	2
3.5	Opravičevanje odsotnosti	3
4	MIROVANJE, PRENEHANJE IN ODVZEM STATUSA	3
4.1	Mirovanje statusa	3
4.2	Prenehanje statusa	4
4.3	Odvzem statusa	4
5	VODENJE EVIDENCE in HRAMBA PODATKOV	4
6	VARSTVO PRAVIC	4
6.1	Pritožba	4
7	KONČNE DOLOČBE	4

Na osnovi 51. člena Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/06 UPB3, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF in 63/13, v nadaljevanju ZOsn) in 49. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Ur. l. RS, št. 16/07 UPB5, 36/08, 58/09 (64/09 pop. in 65/09 pop.), 20/11, 40/12-ZUJF in 57/12-ZPCP-2D) je ravnateljica dne 2. 9. 2013 sprejela

P R A V I L A

o prilagajanju šolskih obveznosti za perspektivnega in vrhunškega športnika oziroma mladega umetnika

1 SPLOŠNE DOLOČBE

Osnovna šola s temi pravili ureja postopke za:

- pridobitev statusa,
- prilagajanje šolskih obveznosti,
- mirovanje, prenehanje in odvzem statusa,
- vodenje evidence in hrambo podatkov,
- varstvo pravic.

2 PRIDOBITEV STATUSA

Šola dodeli status učencu, če izpolnjuje vse pogoje, določene z zakonom in s temi pravili. S statusom si učenec pridobi ugodnosti, ki jih šola in starši opredelijo v pisnem dogovoru.

2.1 Pogoji za pridobitev statusa

Učenec lahko pridobi status:

- perspektivnega športnika,
- vrhunškega športnika,
- perspektivnega mladega umetnika,
- vrhunškega mladega umetnika.

2.2 Postopek za pridobitev statusa

Predlog za pridobitev statusa podajo učenčevi starši ali zakoniti zastopnik (v nadaljevanju: starši) v tajništvo šole.

Starši lahko vložijo predlog kadarkoli med šolskim letom, če izpolnjuje predpisane pogoje.

V vlogi za pridobitev statusa:

- a) **perspektivnega športnika** izpolnijo podatke o registraciji pri nacionalni panožni športni zvezi in o tekmovanjih v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez;
- b) **vrhunškega športnika** izpolnijo podatke o doseženih vrhunskih športnih dosežkih mednarodne vrednosti;
- c) **perspektivnega mladega umetnika** izpolnijo podatke o udeleževanju na državnih tekmovanjih s področja umetnosti;
- d) **vrhunškega mladega umetnika** izpolnijo podatke o doseganju najvišjih mest oziroma nagrad na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

Če vloga ni popolna (niso izpolnjeni vsi zahtevani podatki) ali ni razumljiva, se starše pozove k dopolnitvi vloge v roku osmih dni.

2.3 Dodelitev statusa

Šola dodeli učencu status za tekoče šolsko leto.

O dodelitvi statusa odloči ravnatelj z odločbo v skladu z določili Zakona o splošnem upravnem postopku in s temi pravili.

Pred odločitvijo o dodelitvi statusa si mora ravnatelj pridobiti:

- v prvem izobraževalnem obdobju mnenje razrednika,
- v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju poleg mnenja razrednika tudi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora.

Ravnatelj izda odločbo najkasneje v 30 dneh po prejemu popolne vloge staršev. Odločba o dodelitvi statusa začne veljati z dnem, ko jo eden od staršev podpiše.

3 PRILAGAJANJE ŠOLSKIH OBVEZNOSTI

Učencu s statusom se prilagodijo šolske obveznosti s pisnim dogovorom.

3.1 Dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti

Prilaganje šolskih obveznosti se uredi s pisnim dogovorom med šolo in starši. Z dogovorom se učencu prilagodijo zlasti:

- čas upravičene odsotnosti od pouka in drugih oblik organiziranega dela;
- obveznosti učenca pri pouku in drugih oblikah organiziranega dela (vaje, seminarske naloge, obvezne izbirne vsebine, strokovne ekskurzije in drugo);
- načini in roki za ocenjevanje znanja oziroma izpolnjevanje drugih obveznosti;
- možnosti za opravljanje predmetnega izpita, če je neocenjen iz posameznih predmetov;
- druge medsebojne pravice in obveznosti.

Šola učencem s statusom **vrhunskega športnika ali vrhunskega mladega umetnika** lahko dodatno zagotovi pogoje za izobraževanje tako, da jim prilagodi vsebine, metode in oblike dela ter jim nudi različne oblike individualne pomoči.

Učencu se šolske obveznosti praviloma prilagodijo tako, da jih lahko opravi v posameznem ocenjevalnem obdobju.

Pisni dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti se sklene in podpiše ob vročitvi odločbe.

Učenec ima vselej pravico povedati svoje mnenje v zvezi s statusom.

Če med šolskih letom pride do sprememb, zaradi katerih ni mogoče izpolnjevati dogovorjenih obveznosti, se lahko dogovor spremeni oziroma dopolni.

3.2 Obiskovanje pouka in drugih dejavnosti

Učenec s statusom **perspektivnega športnika ali perspektivnega mladega umetnika** lahko izostane od rednega pouka največ eno pedagoško uro tedensko zaradi treninga ali vadbe, če ta poteka istočasno kot pouk.

Učenec s statusom **vrhunskega športnika ali vrhunskega mladega umetnika** lahko izostane:

- od rednega pouka največ eno pedagoško uro dnevno zaradi treninga in vadbe, če poteka istočasno kot pouk;
- ves šolski dan v primeru načrtovanih priprav pred tekmovanjem.

3.3 Načini in roki za ocenjevanje znanja

- Kljub statusu se lahko znanje učenca ustno ali pisno preverja (brez ocenjevanja).
- Zaradi tekmovanja ali nastopa, ki ga je imel učenec s statusom perspektivnega športnika ali perspektivnega mladega umetnika prejšnji dan, se lahko naslednji dan opraviči učitelju pred začetkom šolske ure največ enkrat pri vsakem predmetu v posameznem ocenjevalnem obdobju.
- Zaradi tekmovanja ali nastopa, ki ga je imel učenec s statusom vrhunskega športnika ali vrhunskega mladega umetnika prejšnji dan, se lahko naslednji dan opraviči učitelju pred začetkom šolske ure največ trikrat pri vsakem predmetu v posameznem ocenjevalnem obdobju.
- Za napovedano pisno preverjanje znanja, ki se ocenjuje, se učencu s statusom perspektivnega športnika ali perspektivnega mladega umetnika opravičilo ne upošteva, s statusom vrhunskega športnika ali vrhunskega mladega umetnika pa se upošteva.
- Na pisno prošnjo staršev lahko učenec s statusom **vrhunskega športnika ali vrhunskega mladega umetnika** ob zaključku rednega pouka opravlja predmetni izpit, če zaradi obremenitev v celem letu ni bil ocenjen oziroma je bilo ocenjevanje časovno nemogoče.
- Oceno mora učenec dobiti pet delovnih dni pred konferenco. Po tem času ga lahko učitelj nenapovedano vpraša kadarkoli.

3.4 Obveznosti za uresničevanje pravic udeležencev

Učenci in osebe, ki so vezane na status učenca, morajo izpolnjevati določene obveznosti.

Obveznosti učenca:

- vestno opravlja svoje šolske obveznosti;
- vse izostanke od pouka, povezane s statusom, mora vnaprej napovedati;
- v primeru odsotnosti ali povečanega obsega tekmovanj in nastopov, ki mu ne dovoljujejo redne priprave na pouk, se mora z učitelji dogovoriti za ustno ali pisno preverjanje in ocenjevanje znanja;
- v primeru slabšega znanja pri določenem predmetu se mora na predlog učitelja redno udeleževati dopolnilnega pouka.

Obveznosti staršev:

- redno spremljajo uspeh in vedenje svojega otroka;
- redno obiskujejo govorilne ure pri razredniku in posameznih učiteljih;
- v primeru slabših ocen se morajo dogovoriti z učiteljem o načinu popravljanja in izboljšanja le-teh;
- se dogovorijo z učiteljem o dodatnih urah pomoči učencu;
- redno in pravočasno opravičijo izostanke.

Obveznosti razrednika:

- obvešča ravnatelja in starše o vseh kršitvah dogovora v zvezi s statusom;
- ravnatelju posreduje mnenja in predloge za mirovanje, prenehanje ali odvzem statusa.

Obveznosti učiteljev:

- v primeru slabšega znanja vključijo učenca v dopolnilni pouk;
- v primeru večjega števila treningov, vadb, nastopov in tekmovanj se dogovorijo z učencem o času opravljanja pisnega in ustnega preverjanja znanja;
- učencu s statusom vrhunškega športnika ali vrhunškega mladega umetnika omogočijo dodatno posvetovanje.

Obveznosti ravnatelja ali pomočnika ravnatelja:

- postopa in ukrepa v skladu z določili teh pravil;
- upošteva predloge učiteljev, staršev, učenca in trenerjev;
- obvesti starše, klub, društvo ali šolo o mirovanju, prenehanju ali odvzemu statusa učenca.

3.5 Opravičevanje odsotnosti

Starši so dolžni opravičiti vsako odsotnost od pouka ali drugih obveznih dejavnosti v skladu s pravili šolskega reda. Odsotnost nad pet dni odobri ravnatelj.

4 MIROVANJE, PRENEHANJE IN ODVZEM STATUSA

Učencu lahko status miruje, mu preneha ali pa se mu lahko odvzame.

4.1 Mirovanje statusa

Učencu lahko status miruje. Status miruje, dokler obstajajo razlogi, na podlagi katerih je odločeno o mirovanju.

Razlogi za mirovanje statusa:

- bolezni,
- poškodbe ali
- drugi utemeljeni razlogi (neizpolnjevanje obveznosti iz pisnega dogovora, učne težave, ki imajo za posledico negativne ocene).

Mirovanje statusa lahko predlagajo:

- razrednik,
- učitelj,
- učiteljski zbor ali
- učenčevi starši.

Pred odločitvijo o mirovanju statusa si mora ravnatelj pridobiti mnenje:

- razrednika v prvem izobraževalnem obdobju in
- razrednika in oddelčnega učiteljskega zbora v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju.

O mirovanju statusa odloči ravnatelj z odločbo v osmih dneh po predlogu razrednika oz. oddelčnega učiteljskega zbora.

Med mirovanjem statusa učenec ne more uveljavljati pravic, ki so mu bile dodeljene.

4.2 Prenehanje statusa

Učencu lahko preneha status, ki mu je bil dodeljen.

Status učencu preneha:

- na zahtevo učenčevih staršev;
- s potekom časa, za katerega mu je bil dodeljen;
- če prenehajo razlogi, zaradi katerih mu je bil status dodeljen;
- če ni več učenec šole, na kateri je pridobil status;
- če se mu status odvzame.

S prenehanjem statusa učencu prenehajo vse pravice, ki so mu bile dodeljene.

O prenehanju statusa odloči ravnatelj z odločbo v osmih dneh po predlogu razrednika oz. oddelčnega učiteljskega zbora.

Pred odločitvijo o prenehanju statusa si mora ravnatelja pridobiti mnenje:

- razrednika v prvem izobraževalnem obdobju in
- razrednika in oddelčnega učiteljskega zbora v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju.

4.3 Odvzem statusa

Učencu lahko šola odvzame status, če po svoji krivdi ne izpolnjuje dogovorjenih obveznosti iz pisnega dogovora med šolo in starši.

Predlog za odvzem statusa poda:

- razrednik ali
- učiteljski zbor.

O odvzemu statusa odloči ravnatelj z odločbo v osmih dneh po predlogu razrednika oz. oddelčnega učiteljskega zbora. V istem šolskem letu učenec ne more ponovno pridobiti statusa.

5 VODENJE EVIDENCE in HRAMBA PODATKOV

Evidenco o dodelitvi, mirovanju, prenehanju in odvzemu statusa vodi in hrani poslovni sekretar šole v skladu s Pravili o zbiranju in varovanju osebnih podatkov eno leto po zaključku šolanja učencev.

6 VARSTVO PRAVIC

Odločba o dodelitvi statusa oziroma dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti je enako obvezujoč za vse, na katere se nanaša oziroma so ga podpisali.

Učenčevi starši lahko ob pridobivanju ali prenehanju statusa, med mirovanjem oziroma v zvezi z uveljavljanjem pravic in obveznosti iz statusa zahtevajo, da se odločitve preverijo, ali jim ugovarjajo, če menijo, da so v nasprotju z določbami teh pravil, odločbo, s sklenjenim dogovorom ali z drugim aktom oziroma prepisom.

6.1 Pritožba

Zoper odločbo v zvezi s statusom je mogoča pritožba, ki jo vložijo učenčevi starši na šoli v osmih dneh po prejemu pisne odločbe oziroma v tridesetih dneh od vložitve predloga za dodelitev statusa, če o predlogu ni bilo odločeno s pisnim aktom (molk organa).

O pritožbi odloča 5-članska pritožbena komisija šole, ki jo imenuje predsednik sveta šole za vsak posamezni primer posebej. Člani komisije za posamezni primer so trije predstavniki delavcev šole in dva zunanja člana (predstavniki staršev in strokovni delavci druge šole).

Če se v postopku ugotovi, da šola ni izpolnila dogovorjenih obveznosti, je dolžna učencu zagotoviti novo možnost, da jih opravi, oziroma mu na drug način prizna pravice.

Zoper odločitev komisije je dovoljen upravi spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče RS v tridesetih dneh od prejema pisne odločitve pritožbene komisije.

7 KONČNE DOLOČBE

Ta pravila so bila objavljena na oglasni deski šole dne 10. 9. 2013 in na spletni strani šole.

Pravila pričnejo veljati naslednji dan po objavi na oglasni deski in se uporabljajo od 11. 9. 2013 dalje.
Z dnem veljavnosti teh pravil prenehajo veljati Pravilnik o prilagajanju šolskih obveznosti, sprejet dne 10. 9. 2010.
Pravila se lahko spreminjajo in dopolnjujejo po enakem postopku, kot so bila sprejeta.

Številka: 485/2013
Ljubljana, 10. 9. 2013



Ravnateljica
Darja Krivec
Darja Krivec